OBRAZAC 3

Opština Šavnik

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 2/19

Redni broj iz Plana javnih nabavki : 12

Mjesto i datum: Šavnik, 01.03.2019. godine

Na onovu člana 54 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) Opština Šavnik objavljuje na Portalu javnih nabavki

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU**

**ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE ZA**

**REKONSTRUKCIJU GRADSKE KAPELE**

**SADRŽAJ TENDERSKE DOKUMENTACIJE**

[POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE 3](#_Toc518890907)

[TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA 7](#_Toc518890908)

[IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA IZABRANOM PONUĐAČU 32](#_Toc518890909)

[IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA 34](#_Toc518890910)

[IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA 35](#_Toc518890911)

[METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA 36](#_Toc518890912)

[OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ 37](#_Toc518890913)

[**NASLOVNA STRANA PONUDE** 38](#_Toc518890914)

[SADRŽAJ PONUDE 39](#_Toc518890915)

[PODACI O PONUDI I PONUĐAČU 40](#_Toc518890916)

[FINANSIJSKI DIO PONUDE 46](#_Toc518890917)

[IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA,PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA /PODUGOVARAČA 47](#_Toc518890918)

[DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA 48](#_Toc518890919)

[DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA EKONOMSKO-FINANSIJSKE SPOSOBNOSTI 49](#_Toc518890920)

[DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRUČNO-TEHNIČKE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI 50](#_Toc518890921)

[**NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI** 54](#_Toc518890922)

[UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE 61](#_Toc518890923)

[OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA 67](#_Toc518890924)

[UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU 68](#_Toc518890925)

# POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE

**I Podaci o naručiocu**

|  |  |
| --- | --- |
| Naručilac: Opština Šavnik | Lice/a za davanje informacija: Marija Marić |
| Adresa: Šavnik bb | Poštanski broj: 81450 |
| Sjedište: Šavnik | PIB : 02023938 |
| Telefon: 040/266-108 | Faks: 040/266-108 |
| E-mail adresa: [sosavnik@t-com.me](mailto:sosavnik@t-com.me) | Internet stranica: [www.savnik.me](http://www.savnik.me) |

**II Vrsta postupka**

- otvoreni postupak.

**III Predmet javne nabavke**

1. **Vrsta predmeta javne nabavke**

⌧ Radovi

1. **Opis predmeta javne nabavke**

|  |
| --- |
| Rekonstrukcija gradske kapele, kat.parc. 100 KO Šavnik |

1. **CPV – Jedinstveni rječnik javnih nabavki**

|  |
| --- |
| 45454000-4 Radovi na rekonstruisanju |

**IV Zaključivanje okvirnog sporazuma**

Zaključiće se okvirni sporazum:

⌧ ne

**V Način određivanja predmeta i procijenjena vrijednost javne nabavke:**

⌧ **Procijenjena vrijednost predmeta nabavke bez zaključivanja okvirnog sporazuma**

Predmet javne nabavke se nabavlja:

⌧ kao cjelina, procijenjene vrijednosti sa uračunatim PDV-om 35.000,00 €;

**VI Mogućnost podnošenja alternativnih ponuda**

⌧ ne

**VII Uslovi za učešće u postupku javne nabavke**

**a) Obavezni uslovi**

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;

2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;

3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

4) ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke, ukoliko je propisan posebnim zakonom.

Uslovi iz stava 1 ove tačke ne odnose se na fizička lica: umjetnike, naučnike i kulturne stvaraoce.

**Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova**

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;

2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;

3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda;

4) dokaza o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa i to:

|  |
| --- |
| Shodno članu 135, a u vezi člana 122 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata (“Službeni list CG”br.64/17 od 06.10.2017.godine) ponuđač, privredno društvo treba da dostavi :   1. Licencu projektanta i izvođača radova za obavljanje djelatnosti izrade tehničke dokumentacije i građenje objekta. |

**b) Fakultativni uslovi**

**b1) ekonomsko-finansijska sposobnost**

Ispunjenost uslova ekonomsko-finansijske sposobnosti dokazuje se dostavljanjem:

 dokaza o osiguranju za štetu od odgovarajućeg profesionalnog rizika;

**b2) Stručno-tehnička i kadrovska osposobljenost**

**Ispunjenost uslova stručno - tehničke i kadrovske osposobljenosti u postupku javne nabavke radova dokazuje se dostavljanjem jednog ili više sljedećih dokaza, i to:**

⌧ liste radova koji su izvedeni u posljednjih dvije do pet godina, sa rokovima izvođenja radova, uključujući vrijednost, vrijeme i lokaciju izvođenja

⌧ izjave o obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama ponuđača, kvalifikacijama rukovodećih lica i posebno kvalifikacijama lica koja su odgovorna za izvođenje konkretnih radova;

⌧ izjave o namjeri i predmetu podugovaranja, odnosno angažovanja podizvođača sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i slično).

**VIII Rok važenja ponude**

Period važenja ponude je \_\_90\_\_ dana od dana javnog otvaranja ponuda.

**IX Garancija ponude**

⌧ da

Ponuđač je dužan dostaviti bezuslovnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od \_\_\_2\_\_\_% procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i\_\_5\_\_\_ dana nakon isteka važenja ponude.

**X Rok i mjesto izvršenja ugovora**

a) Rok izvršenja ugovora je \_\_\_60\_\_\_ dana od dana uvođenja u posao.

b) Mjesto izvršenja ugovora je Opština Šavnik .

**XI Jezik ponude:**

⌧ crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori,u skladu sa Ustavom i zakonom

**XII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:**

⌧ najniža ponuđena cijena broj bodova 100

**XIII Vrijeme i mjesto podnošenja ponuda i javnog otvaranja ponuda**

Ponude se predaju radnim danima od 08:00 do 14:00 sati, zaključno sa danom 25.03.2019. godine do 10:00 sati.

Ponude se mogu predati:

⌧ neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Šavnik bb zgrada Opštine.

⌧ preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Opština Šavnik, 81450.

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 25.03.2019. godine u 11:00 sati, u prostorijama zgrade Opštine Šavnik na adresi Šavnik bb.

Obzirom na činjenicu da građevinska sezona na sjeveru Crne Gore, sa posebnim akcentom na Šavnik gdje je planirano izvođenje radova, traje svega nekoliko mjeseci, neophodno je što hitnije izabrati izvođača radova kako bi se ugovoreni radovi završili i objekat stavio u funkciju. Shodno navedenom opština Šavnik je skratila rok za podnošenje ponuda za ovo javno nadmetanje sa 37 dana na 22 dana, od kada tenderska dokumentacija bude objavljena na portalu javnih nabavku shodno članu 90 stav 2 Zakona o javnim nabavkama(„Sl.list CG”, br. 42/11, 57/14, 28/15,42/17).

**XIV Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude**

Odluka o izboru najpovoljnije ponude donijeće se u roku od \_\_\_30\_\_\_ dana od dana javnog otvaranja ponuda.

**XV Drugi podaci i uslovi od značaja za sprovodjenje postupka javne nabavke**

**Rok i način plaćanja**

**Rok plaćanja je:** 30 dana od dana ovjere i potpisivanja privremenih mjesečnih i okončane situacije, od strane nadzornog organa i naručioca**.**

**Način plaćanja je:** putem privremenih mjesečnih situacija i konačnog obračuna izvedenih radova.

🞎**Sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci**

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

⌧garanciju za dobro izvršenje ugovora u iznosu od \_\_\_5\_\_\_\_% od vrijednosti ugovora

⌧garanciju za garantni rok u iznosu od 5% od vrijednosti ukupnog ugovora sa rokom važenja u skladu sa tenderskom dokumentacijom.

Izvođač je obavezan da nakon primopredaje radova dostavi NARUČIOCU neopozivu i bezuslovno plativu na prvi poziv garanciju banke na iznos 5% od ugovorene cijene, kojom bezuslovno i neopozivo garantuje potpuno i savjesno izvršenje ugovorenih obaveza za vrijeme trajanja garantnog roka.

# TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **R.B.** | | | **Opis predmeta nabavke,  odnosno dijela predmeta nabavke** | | | **Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija** | | | | **Jed. mjere** | | | **Količina** |
| **PREDMJER GRAĐEVINSKO-ZANATSKIH RADOVA** | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | **Opšti uslovi za izvođenje građevisnko-zanatskih radova**  Cijena koju ponudi izvođač (i prihvati investitor) mora biti kalkulisana tačno prema uslovima i opisima iz ovog elaborata, prema normama, standardima i tehničkim propisima. Način obarčunavanja,opis rada, pripadajući radovi koji su obavezni: pripremni, pomoćni, prateći, uslužni i završni -obavezno će se određivati prema sledećim normama:  • PROSJEČNE NORME U GRAĐEVINARSTVU izd. Građevinska knjiga  • ISKUSTVENE NORME U GRAĐEVINARSTVU  • TEHNIČKI USLOVI ZA IZVOĐENJE ZAVRŠNIH RADOVA U GRAĐEVINARSTVU  Opšti uslovi za izvođenje građevinskih radova i opšti uslovi uz pojedine radove iz ovog elaborata, norme i tehnički propisi obavezuju izvođača kod svih pozicija predmetne grupe radova, bez obzira da li je to u opisu posebno naglašeno. Bez posebnih napomena u tekstu pozicije, uvijek su uračunati u cijenu:  • SVI REDOM NABROJANI (NAVEDENI) RADOVI, MATERIJAL I POSTUPCI  • Nabavka i dostava na gradilište svog potrebnog materijala  • Razmjeravanje, snimanje i prenošenje mjera za potrebe radova.  • Sav potreban horizontalan i vertikalan transport do radnog mesta.  • Svi pripremni, pomoćni, prateći, uslužni i završni radovi predviđeni normama I opštim uslovima, uključujući i materijal.  • Čišćenje radnog mjesta po završenom ili prekinutom poslu i odnošenje šuta van gradilišta, ako za datu poziciju nije posebno predviđeno (misli se na šut koji nastaje normalnim radom, ako su u pitanju radovi na rušenju i demontaži, odvoz šuta.  • Potpuna zaštita od oštećenja svih zatečenih ili ranije vršenih radova, insatalacija i  enterijerskih elemenata i obrada.  • Sva normativna povećanja radnog vremena proizašla iz otežanih uslova rada.  • Premjeravanja, snimanja i kalkulacije za potrebe obračuna koje investitor može zahtijevati u bilo kojoj fazi radova.  • Njegovanje ugrađenog i skladištenog materijala u ekstremnim vremenskim uslovima.  • Sav upotrebljeni materijal mora biti kvaliteta koji je predviđen u opisu i u projektu,  obavezno potvrđen atestima. Ateste obezbjeđuje izvođač i sastavni su dio gradilišne  dokumentacije, koja ostaje kod investitora.  Radovi moraju biti obavljeni tačno prema projektu i prema stavkama iz pripadajućih normi. Ako izvođač izvjesne radove obavi kvalitetom ili materijalom koji nezadovoljava, dužan je na zahtjev investitora da izvrši popravke, o svom trošku, u naloženom roku. Ako su radovi izvedeni poboljšanim kvalitetom, investitor nije obavezan da nadoknadi cijenu, ako ova nije regulisana ranije.  Investitor (nadzor) ima pravo da zahtjeva sve vrste provjera radova i materijala, ako se sumnja u kvalitet, i to u bilo kojoj fazi radova. Za ovaj slučaj mora se oformiti komisija sa predstavnicima obije strane, po potrebi pojačana neutralnim stručnim licima ili specijalizovanom organizacijom. Troškove provjera snosi izvođač ako se pokaže da je sumnja opravdana, u protivnom troškove snosi investitor. Eventualne naknadne i nepredviđene radove ili izmjene u radu i materijalu, izvođač mora najaviti prije izvršenja. U ovom slučaju izvođač je obavezan na dopunske ponude i ugovore, a na zahtjev investitora mora oformiti i analize cijena i to prema gore pomenutim normama. Sve izmjene izvođač je obavezan da podnese na odobrenje projektantu ili Investitoru (nadzor).  **Radovi, koje izvođač obavi mimo tehničke dokumentacije, neće mu biti obračunati I isplaćeni, ako prethodno nije dobijena pisana saglasnost Investitora i nadzornog organa za izvođenje tih radova.**  Odvoz šuta i čišćenje radnog mjesta izvođač je dužan da izvrši odmah po izdatom nalogu od strane investitora (nadzora). Ovakav nalog može uslijediti u bilo koje vreme u cilju sprečavanja gomilanja šuta u objektu, zaprečavanja gradilišta ili zaštite ranijih radova.  Sav demontirani materijal pripada investitoru, posebno je naglašeno pod kojim uslovima se plaća njegov transport sa gradilišta.  Sav materijal, radove i cijelo gradilište, dužan je da čuva izvođač o svom trošku, sve do predaje objekta.  Izvođač je dužan da se tokom rada pridržava svih opštih, posebnih i internih propisa HTZ i PPZ.  **Obračun radova se vrši na osnovu i zvedenih i primljenih radova.** | | | | | | | | | | |
| **I** | | | **ZEMLJANI RADOVI - OPISI POZICIJA** | | |  | | | |  | | |  |
| 1.01 | | | Ručni iskop zemlje u tlu do III kategorije, zajedno sa humusom, za temeljnu konstrukciju. Iskop vršiti po projektu,sa pravilnim zasijecanjem strana i sa uračunatom tačnošću obrade dna i dozvoljenim odstupanjem 5cm. Iskopani materijal deponovati u blizini objekta, kako bi se kasnije upotrijebio za nasipanje. U cijenu po jed.mjere je uključeno eventualno crpljenje vode, razupiranje rovova, a sve u skladu i prema opštim uslovima i posebnim uslovima za ovu vrstu radova. Obračun po m3 iskopanog materijala u samoniklom stanju. **Napomena: količinom je pretpostavljen iskop za betoniranje temeljnih traka koji se liju bez oplate.** | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | |  | | | | m3 | | | 40 |
| 1.02 | | | Ručni iskop zemlje u sloju od d=20cm pretpostavljene II i III kategorije, zajedno sa humusom, za trotoar oko objekta. Iskop vršiti po projektu,sa pravilnim zasijecanjem strana i sa uračunatom tačnošću obrade dna i dozvoljenim odstupanjem 5 cm. Iskopani materijal deponovati u blizini objekta, kako bi se kasnije upotrijebio za nasipanje. Obračun po m3 iskopanog materijala u samoniklom stanju. | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | | | m3 | | | 18.62 |
| 1.03 | | | Nasipanje, i nabijanje selektiranom zemljom iz iskopa i pozajmista oko ukopanih zidova i spod podova objekta u slojevima od max.d=30cm. Nabijanje izvršiti odgovarajućim vibracionim mašinama (ploče i maljevi). Zemlja upotrebljena za nasipanje ne smije da sadrži organske I anorganske materije podložne truljenju i bubrenju. Obračun po m3 izvedene pozicije. | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | | | m3 | | | 11.93 |
| 1.04 | | | Nabavka,nasipanje, razastiranje i nabijanje tamponskog sloja šljunka ispod trotoara i podova .Nabijanje tampona vršiti do postizanja tražene zbijenosti. Obračun po m3 nasutog i nabijenog tamponskog sloja. | | |  | | | |  | | |  |
| d=10cm trotoari | | |  | | | | m3 | | | 4.31 |
| d=26cm podovi | | |  | | | | m3 | | | 10.88 |
| 1.05 | | | Nasipanje I nabijanje podloge (šljunak) za behaton ploče **d sloja šljunka = 15cm**. Obračun po m3. | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | |  | | | | m3 | | | 8.25 |
| 1.06 | | | Nasipanje I nabijanje podloge (pjesak) za behaton ploče **d sloja šljunka = 5cm**. Obračun po m3. | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | |  | | | | m3 | | | 24.75 |
|  | | | **ZEMLJANI RADOVI-UKUPNO:** | | |  | | | |  | | |  |
| **2** | | | **BETONSKI RADOVI** | | |  | | | |  | | |  |
|  | | | **BETONSKI RADOVI - OPŠTI USLOVI** | | | | | | | | | | |
|  | | | Izvođač je dužan da izvrši sve radove iz ove normne grupe, kompletno, kako je precizirano: opisima pojedinih pozicija, opštim uslovima, normama GN.400 i tehničkim propisima. Tačno prema projektu, statičkom proračunu i detaljima armature. Detalji armature su ujedno I planovi oplate sa kotiranim dimenzijama. U cijenu odgovarajućih pozicija (ili raspoređeno) uračunati su i sledeći radovi, zajedno sa materijalom, bez posebnih napomena u tekstu: •Obiljeležavanje, snimanje i prenošenje mjera za potrebe radova. •Ugradnja raznih potrebnih ankernih elemenata. •Njega betona. •Gradilišni transport. Sa posebnim napomenama uz odgovarajuću poziciju cijena uvek obuhvata i sledeće radove: • Izradu, postavljanje, premiještanje i demontažu oplate sa odgovarajućim podupiranjem, sa utroškom rada i materijala prema GN.601. • Izvođač je dužan da vodi računa o ugrađivanju (i blagovremenoj nabavci) raznih vezanih i ankerovanih elemenata u beton, bez obzira gdje su isti kalkulisani kao pripadajući materijal. Obaveza je izvođača da prije početka radova utvrdi sve podatke u ovom smislu. • Nije dozvoljeno betoniranje pod nepovoljnim uslovima. Upotreba aditiva proizašla iz uslova rada ili tehnologije izvođača neće se plaćati, ako nije potrebno, na vrijeme, regulisano. Obračun se vrši prema snimljenoj količini izvedenih radova. • Izvođač radova jedinačnom cijenom treba da predvidi i radove na ostvarenju veze, novih betonskih elemenata sa postojećom strukturom objekta, odnosno dodatnim neophodnim rušenjima da bi betoniranje moglo kvalitetno da se obavi. • Obaveza je izvođača da prije ugradnje betona blagovremeno o tome obavijesti nadzorni organ, kako bi mogao da se obavi pregled oplate i armature. | | | | | | | | | | |
|  | | | **BETONSKI RADOVI – OPIS POZICIJA** | | |  | | | |  | | |  |
| 2.01 | | | Izrada podloge (mršavi beton) d=5cm ispod temeljne konstrukcije. U svemu prema statičkom proračunu i detaljima. Obračun po m2 račuajući sav materijal i rad. | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | | | m3 | | | 10.41 |
| 2.02 | | | Izrada temeljne konstrukcije, betonom MB30 u potrebnoj ivičnoj oplati, ispod objekta sa pripremljenim ankerima za temeljne grede, stubove, zidove i soklu. U svemu prema statičkom proračunu i detaljima. Beton spravljati i ugrađivati po važećim tehničkim propisima za beton i armirani beton kao i opštim uslovima. U jediničnu cijenu je uračunat sav alat, materijal,transport,rad, njegovanje i drugo, u skladu sa opštim opisom za ovu vrstu radova. Obračun po m3 ugrađenog betona zajedno sa oplatom. | | |  | | | |  | | |  |
| temeljne trake b/d=60/40cm | | |  | | | | m3 | | | 7.68 |
| vezne grede b/d=20/80cm | | |  | | | | m3 | | | 5.83 |
| 2.03 | | | Izrada armirano betonskih vertikalnih i horizontalnih serklaža u zidovima d=20cm. Cijenom po jedinici mjere obuhvaćeno je spravljanje, ugradnja, vibriranje i njegovanje betona MB30 u armirano-betonskim konstruktivnim elementima presjeka do 0,40 m³/m'. Betoniranje izvoditi oplati sa potrebnom skelom, a u svemu prema statičkom računu i detaljima iz projekta. U jediničnu cijenu je uračunat sav alat, materijal, oplata, transport, rad, njegovanje i drugo, u skladu sa opštim opisom za ovu vrstu radova.Obračun po m3 ugrađenog betona zajedno sa oplatom. | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | | | m3 | | | 17.36 |
| 2.04 | | | Izrada lakoarmirane podne ploče prizemlja, debljine d=12cm preko sloja šljunčanog tampon d=15cm. Betoniranje izvesti betonom MB25 , armirati mrežom Q188. U jediničnu cijenu je uračunat sav alat, materijal zajedno sa armaturom, transport, rad, njegovanje i drugo, u skladu sa opštim opisom za ovu vrstu radova. Obračun po m2 ploče. | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | | | m2 | | | 48.51 |
| 2.05 | | | Izrada armirano betonskih nadprozornika i nadvratnika u zidovima d=20cm. Cijenom po jedinicimjere obuhvaćeno je spravljanje, ugradnja, vibriranje i njegovanje betona MB30 u armiranobetonskim konstruktivnim elementima presjeka do 0,40 m³/m'. Betoniranje izvoditi oplati sa potrebnom skelom, a u svemu prema statičkom računu i detaljima iz projekta. U jediničnu cijenuje uračunat sav alat zajedno sa potrebnom armaturom, materijal, oplata, transport, rad, njegovanje i drugo, u skladu sa opštim opisom za ovu vrstu radova. Obračun po m3 ugrađenog betona zajedno sa oplatom. | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | | | m3 | | | 1.02 |
| 2.06 | | | Izrada betonskih trotoara **d=10cm** oko objekta betonom MB25 sa završnom obradom perdašenjem. Trotoare izvesti sa dilatacijama na 2m upravno na objekat sa padom 2% od objekta. Na mjestima izliva vode sa krova obraditi kinetu za odvod vode u teren. U jediničnu cijenu je uračunat sav alat, materijal **zajedno sa** **armaturom**, transport, rad, njegovanje i drugo,u skladu sa opštim opisom za ovu vrstu radova. Obračun po m2 . | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | | | m2 | | | 4.07 |
|  | | | **BETONSKI RADOVI-UKUPNO:** | | |  | | | |  | | |  |
| **3** | | | **ARMIRAČKI RADOVI** | | |  | | | |  | | |  |
|  | | | **ARMIRAČKI RADOVI - OPŠTI USLOVI** | | | | | | | | | | |
|  | | | Armatura se ispravlja siječe i savija ručno ili mašinskim putem. Pod ručnom izradom se podrazumijeva: ispravljanje ručnim granikom, sječenje pokretnim ili stabilnim makazama i drugim alatom i savijanje na armiračkom stolu ručnim alatom. | | | | | | | | | | |
|  | | | **ARMIRAČKI RADOVI - OPISI POZICIJA** | | |  | | | |  | | |  |
| 3.01 | | | Nabavka, transport, izvlačenje, ispravljanje, razmjeravanje, obilježavanje, sječenje, savijanje, montaža, vezivanje i ugradnja u svemu prema projektnoj dokumentaciji, statičkom proračunu, detaljima, odnosno planu armature i obezbjeđenje t.j. zaštitu do betoniranja cjelokupne armature. | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | |  | | | | kg | | | 1521.57 |
|  | | | **ARMIRAČKI RADOVI-UKUPNO:** | | |  | | | |  | | |  |
| **4** | | | **ZIDARSKI RADOVI** | | |  | | | |  | | |  |
|  | | | **ZIDARSKI RADOVI - OPŠTI USLOVI** | | | | | | | | | | |
|  | | | Zidarske radove izvesti u svemu prema projektu. Eventualne izmjene materijala ili načina izvođenja tokom gradnje moraju se izvršiti isključivo pismenim dogovorom sa Projektantom I Nadzornim organom. Opeka za zidanje mora biti kvalitetna, i odgovarati propisima JUS-a. Zidati treba u potpuno horizontalnim redovima sa spojnicama debljine 1cm ispunjenim malterom. Malter mora odgovarati tačno razmjeri po količinama materijala označenim u pozicijama, a čvstoća i kvalitet mora odgovarati propisima JUS-a. Pijesak mora biti čist bez organskih primjesa. Kreč mora biti dobar i propisno odležan, i kvalitet mora odgovarati JUS-u. Svježe zidove treba zaštititi od uticaja visoke i niske temperature i atmosferskih nepogoda. Malterisanje zidova vršiti u pogodno vrijeme i kad su potpuno suvi. Prije početka malterisanja opeke na zidovima moraju biti čiste a fuge udubljene kako bi malter bolje vezao za zid. Posebnu pažnju treba obradititi betonskim površinama- one se prethodno moraju dobro očistiti i naprskati cementnim mlijekom. Sve omalterisane površine moraju biti ravne i glatke, bez udubljenja i ispupčenja, a ivice pravilne. Svi malteri moraju biti spravljani kako to predviđaju date razmjere, dobro izmješani do kompaktnosti i bez primjesa koje ne pripadaju malterima. Izvođač je dužan da izvrši sve radove iz ove normne grupe kompletno, kako je precizirano: opisima pojedinih pozicija, opštim uslovima, normama GN.301 i tehničkim propisima, tačno prema projektu, kao i Opštim tehničkim uslovima koji su deo ovog projekta.  **U cijenu odgovarajućih pozicija (ili raspoređeno) uračunati su i sledeći radovi, zajedno sa materijalom, bez posebnih napomena u tekstu: Obilježavanje, snimanje i prenošenje mjera za potrebe radova. Gradilišni transport. Izrada, postavljanje i premještanje skela potrebnih za rad sa utroškom materijala prema GN.601. Obračun se vrši prema snimljenoj količini izvedenih radova.** | | | | | | | | | | |
|  | | | **ZIDARSKI RADOVI - OPISI POZICIJA** | | |  | | | |  | | |  |
| 4.01 | | | Zidanje fasadnih i unutrašnjih zidova prizemlja d=20cm nosećim giter blokom u produžnom malteru 1:2:6 sa jednovremenom izradom armiranobetonskih serklaža. Serklaži su posebno obračunati u armirano betonskim radovima. Radove izvesti u skladu sa opštim uslovima. Cijenom po jedinici mjere obuhvaćen je sav potreban alat, rad, transport, materijal i izrada skele. Obračun po m3 ozidanog zida sa odbijanjem otvora. | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | | | m3 | | | 11.85 |
| 4.02 | | | Zidanje unutrašnjih pregrada pregradnim giter blokom, **d=12cm**, u produžnom malteru 1:2:6. Uzidovima izraditi horizontalne i vertikalne armirano betonske serklaže MB-20, armaturom ±2Ø10, UZ 6/20 cm. Horizontalne serklaže izraditi u svim zidovima u visini otvora za vrata. Vertikalne serklaže izraditi sa strane svih otvora za vrata gdje je profil malog presjeka da biostao u opeci. Sve serklaže povezati i međusobno i sa arm.bet. konstrukcijom. Presjek serklaža je 9xmin.25cm. Serklaži se ne obračunavaju posebno već ulaze u jedinačnu cijenu zida zajedno sa oplatom i armaturom. Obračun po m2 ozidanog zida sa odbijanjem svih otvora. | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | |  | | | | m3 | | | 1.05 |
| 4.03 | | | Malterisanje svih unutrašnjih zidova produžnim malterom 1:2:6 u dva sloja sa prethodnim čišćenjem i pačokiranjem površina i postavljenim ivičnim pocinčanim lajsnama. Pijesak za spravljanje maltera od prosejanog šljunka krupnoće od 0-4 mm. Omalterisane površine moraju biti ravne, glatke, sa oštrim ivicama i bez gromuljica kreča i drugih materija koje su podložne bubrenju. Obrada špaletni oko otvora je obuhvaćena ovom pozicijom i neće se posebno obračunavati. Obračun po m2 malterisanog zida sa odbijanjem otvora. U cijenu ulazi sav potreban materijal sa lajsnama, transport, skela i rad. | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | |  | | | | m2 | | | 43.69 |
| 4.04 | | | Izrada rabiciranih cementnih košuljica prizemlja u sastavu plivajućih podova kao podloge za dalju obradu poda. Cijenom obuhvaćeno postavljanje mreže (1kg/m2) sa preklopom 5cm (1,08m2/m2). Završna obrada perdašenje. Obračun po m2 izvedene površine. Estrih se postavlja preko termoizolacionih ploča. Debljina estriha je **d=3.0cm-5.0cm** u zavisnosti od vrste poda. Obračun po m2 izvedene površine računajući sav rad i materijal. | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | |  | | | | m2 | | | 43.69 |
|  | | | **ZIDARSKI RADOVI-UKUPNO:** | | |  | | | |  | | |  |
| **5** | | | **IZOLATERSKI RADOVI** | | |  | | | |  | | |  |
|  | | | **IZOLATERSKI RADOVI - OPŠTI USLOVI** | | | | | | | | | | |
|  | | | Izvođač je dužan da izvede sve radove iz ove normne grupe, kompletno, kako je precizirano: opisima pojedinih pozicija,opštim uslovima, normama TU.XV., JUS.U.M3 i tehničkim propisima. Tačno prema projektu. U cijenu odgovarajućih pozicija (ili rasporđeno) uračunati su i sledeći radovi, zajedno sa materijalom, bez posebnih napomena u tekstu: Obilježavanje, snimanje i prenošenje mjera za potrebe radova. Izrada, montaža, premještanje i demontaža skele za potrebe radova prema GN.601. Gradilišni transport. Obračun se vrši prema snimljenoj količini izvedenih radova. | | | | | | | | | | |
|  | | | **IZOLATERSKI RADOVI - OPISI POZICIJA** | | |  | | | |  | | |  |
| 5.01 | | | Izrada izolacije zidova prizemlja, demit fasada d=10cm. Cijenom je obuhvaćena nabavka I ugradnja meterijala | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | |  | | | | m2 | | | 32.89 |
| 5.02 | | | Izrada horizontalne hidroizolacije podova na tlu premazom na cementnoj bazi tipa Hidrostop elastik ili dr. istih ili boljih karakteristika i u svemu prema uputstvima proizvođača. Podloga mora biti strukturno zdrava, otprašena i bez nečistoća. Hidroizolaciju naneti u dva sloja , drugi sloj u kontra pravcu u odnosu na prvi. Pripremu podloge, način primene, i negu izolacije izvesti u svemu prema uputstvu proizvođača. Hidroizolaciju podići uz zidove za min.h=15cm. Obračun po m2 osnove (podizanje uz zidove uračunati u cijenu). Cijena obuhvata sav rad i materijal po opisu. **Napomena: Sva preklapanja i podizanje HI uz zidove uracunati u jedinicnu cijenu radova. Cijenom obuhvatiti izradu holkela. Posebnu pažnju obratiti na spojeve horizontalne I vertikalne hidroizolacije.** Nabavka materijala i postavljanje termičke izolacije podova na tlu od stiropora **d=3cm**.Cijenom stavke obuhvatiti i pakovanje izolacije u PVC foliju **d=0.01cm** da se ne bi oštetila termoizolacija prilikom betoniranja estrihne ploče. Obračun po m2 postavljene TI, **d=3cm** sa PVC folijom. | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | |  | | | | m2 | | | 43.69 |
| 5.03 | | | Nabavka materijala i postavljanje termičke izolacije ispod krova objekta preko podkonst.plafona od TP tervola **d=10cm**. Cijenom stavke obuhvatiti i pakovanje izolacije u PVC foliju **d=0.01cm**. Obračun po m2 postavljene TI**, d=10cm** sa PVC folijom. | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | | | m2 | | | 77 |
| 5.04 | | | Nabavka materijala i postavljanje termičke izolacije na krovu objekta preko daščanog poda od TP tervola **d=5cm**. Cijenom stavke obuhvatiti i pakovanje izolacije u PVC foliju **d=0.01cm** . Obračun po m2 postavljene TI, **d=5cm** sa PVC folijom. | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | | | m2 | | | 77 |
|  | | | **IZOLATERSKI RADOVI-UKUPNO** | | |  | | | |  | | |  |
| **6** | | | **TESARSKI RADOVI** | | |  | | | |  | | |  |
|  | | | **TESARSKI RADOVI - OPŠTI USLOVI** | | |  | | | |  | | |  |
|  | | | Sve radove izvesti od zdrave i suve piljene građe(jelovina, borovina i sl. ), a prema opisu dotične stavke u troškovniku. Upotrijebljena građa mora odgovarati propisima JUS-a D.A O. 020. Krovnu konstrukciju izvesti od odgovarajućih profila građe tačno po projektu sa svim naznačenim okovom, spojevima i sidrenjem. Sve više radnje koje neće biti na taj način utrvrdjene, neće se priznati u obračunu. Letvisanje krova izvesti od odgovarajućih letava, odnosno gredica. Krovna konstrukcija se obračunava po m2 horizontalne projekcije, a letvisanje iste po m2 projekcije na kosinu krova. U cijenu odgovarajućih pozicija (ili raspoređeno) uračunati su i sledeći radovi, zajedno sa materijalom, bez posebnih napomena u tekstu: Obilježavanje, snimanje I prenošenje mjera za potrebe radova. Gradilišni transport. Obračun se vrši prema snimljenoj količini izvedenih radova. | | | | | | | | | | |
|  | | | **TESARSKI RADOVI - OPISI POZICIJA** | | |  | | | |  | | |  |
| 6.01 | | | Proizvodnja, transport i montaža, drvene konstrukcije. Konstrukcija je sračunata da nosi svaklimatska i stalna opterećenja od predviđenog pokrivača-trapezastog lima, u svemu premaprojektu krovne konstrukcije, tehničkim uslovima za projektovanje, proizvodnju transpot i montažu Lakih Krovnih Vezača. U cijenu su uključena spojna sredstva i okov za međusobnu vezu elemenata drvene konstrukcije, svi neophodni spregovi za ukrućenja kao i izrada projekta konstrukcije. Krov je nagiba **25º**. Postavljanje vjencanica dimenzija **12/10 cm**, na koje se oslanjaju rogovi dimenzija **10/18 cm**. Spergnuti su po sredini sa stubovima **12/14 cm** na koje se osanjaju vjencanice dimenzija vjencanicama **12/14 cm**. | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | | | m2 | | | 77 |
| 6.02 | | | Letvisanje krova gredicama **b/d=5/8cm** preko AB ploče , na pravilnom razmaku kako je to dato projektom. Donji red letvi se postavlja u pravcu pada krova, a gornji upravno na donji. Obračun po m2 racunato po kosini , a cijena obuhvata sav rad i materijal računajući i premaze za inpregnaciju. | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | | | m2 | | | 77 |
| 6.03 | | | Letvisanje krova gredicama **b/d=3/5cm** (roštilj leve i kontraletve) preko dascanog poda na pravilnom razmaku kako je to dato projektom. Donji red letvi se postavlja u pravcu pada krova, a gornji upravno na donji. Obračun po m2 racunato po kosini , a cijena obuhvata sav rad I materijal računajući i premaze za inpregnaciju. | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | | | m2 | | | 77 |
| 6.04 | | | Patosiranje krova OSB plocama d=11cm. Obračun po m2 mjereno po kosini. | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | | | m2 | | | 77 |
|  | | | **TESARSKI RADOVI-UKUPNO** | | |  | | | |  | | |  |
| **7** | | | **KROVOPOKRIVAČKI RADOVI** | | |  | | | |  | | |  |
|  | | | **KROVOPOKRIVAČKI RADOVI - OPŠTI USLOVI** | | | | | | | | | | |
|  | | | Sve radove na krovnim površinama izvesti u svemu prema priloženim detaljima u projektu sa kvalitetnim materijalom. Pod ovim radovima obuhvaćena je izrada završnog dijela sloja prohodnih i neprohodnih krovova. Cijenom je obuhvaćena nabavka i ugradnja svih potrebnih materijala, pomoćnih elemenata i alata za izradu ovih radova. Svi radovi koji prethode izradi krovnih radova moraju se izvesti odgovarajućim redosljedom na način kako je to projektom predviđeno. Prije početka izvođenja krovnih radova mora se izvršiti kontrola i provjera ispravnosti izvedenih radova koji bi mogli uticati na stabilnost, kvalitet i trajnost ugrađeng materijala i nalaze unijeti u građevinski dnevnik. Svi materijali predviđeni za obradu krovnih ravni moraju biti ispravni i po svom sastavu, fizičkomehaničkim osobinama, obliku i boji odgovarati projektovanim uslovima. Za sav materijal ugrađen na krovnim površinama obavezno priložiti odgovarajuće ateste od proizvođača. Neophodno je da radove na krovnim površinama izvodi organizacija specijalizovana za ovu vrstu radova. Obrčun za ove radove vrši se po m2 izvedenih radova pokrivanja. | | | | | | | | | | |
|  | | | **KROVOPOKRIVAČKI RADOVI - OPISI POZICIJA** | | |  | | | |  | | |  |
| 7.01 | | | Pokrivanje krovnih površina crijepom, u svemu prema detaljima iz projekta i prema uputstvu proizvođača. Obračun po m2 pokrivene površine -računato u nagibu. U cijenu uračunati i postavljnje žljijebnjaka na sljemenu krova. | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | |  | | | | m2 | | | 77 |
|  | | | **KROVOPOKRIVAČKI RADOVI-UKUPNO** | | |  | | | |  | | |  |
| **8** | | | **LIMARSKI RADOVI** | | |  | | | |  | | |  |
|  | | | **LIMARSKI RADOVI - OPŠTI USLOVI** | | | | | | | | | | |
|  | | | Izvođač je dužan da izvrši sve radove iz ove normne grupe, kompletno, kako je precizirano:opisima pojedinih pozicija, opštim uslovima, normama TU.XVII. JUS.C.B4.081JUS.C.E4.02 i tehničkim propisima. Tačno prema projektu. U cijenu odgovarajućih pozicija (iliraspoređeno) uračunati su i sledeći radovi, zajedno sa materijalom, bez posebnih napomena utekstu: Obiljžavanje, snimanje i prenošenje mjera za potrebe radova. Formiranje potrebnih prevoja i okapnica, svi vezni, spojni i pomoćni materijali. Izrada, postavljanje, premještanje i demontaža skele za potrebe radova prema GN.601.Gradilišni transport. Obračun se vrši prema snimljenoj količini izvedenih radova. Prije početka limarskih radova svi prethodni građevinski radovi moraju biti završeni kako bi se limarski radovi odvijali u normalnim uslovima. Gvozdeni djelovi koji dolaze u neposredan dodir sa površinom od pocinčanog lima moraju biti pocinčani odnosno izolovani olovnim limom. Ekseri i zakivci moraju biti od istog materijala kao i lim. Sve podloge preko kojih se postavlja lim moraju biti ravne i pripremljene za rad, kod podloga od betona i maltera moraju biti postavljene drvene paknice na određenom rasponu kao i krovna lepenka što se obračunava posebno. Nitovanje i lemljenje vršiti kod krovova kod kojih se zahtijeva potpuna vodonepropustljivost. Sve opšivke šire od 50cm moraju biti snadbjevene trapezastim drvenim paknicama na razmaku od 50 cm. Širine pokrivke do 50cm nitovati i letovati. Sve okapnice izraditi širine 3cm odmaknute od zida 4cm, ivice pritegnuti uza zid pocinkovanom žicom i ekserom na razmaku od 25cm. Kod širine preko 50cm učvršćenje vršiti na sredini zida. Kod prozorskih solbanaka lim poviti najmanje 4cm i prikovati ekserčićima na razmaku do 5cm. | | | | | | | | | | |
|  | | | **LIMARSKI RADOVI - OPISI POZICIJA** | | |  | | | |  | | |  |
| 8.01 | | | Izrada horizontalnih oluka od fabrički bojenog pocinčanog lima **d=0.68mm**. Boja po izboru projektanta. Pozicija obuhvata pripremu podloge i vezivanje kompletno prema normativu. Obračun po m1 ugrađenog oluka komplatno sa svim veznim i spojnim materijalom. Razvijena širina lima **rš=750mm.** | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | |  | | | | m | | | 21 |
| 8.02 | | | Izrada opsiva atike od fabrički bojenog pocinčanog lima d=0.68mm. Boja po izboru projektanta. Pozicija obuhvata pripremu podloge i vezivanje kompletno prema normativu. Obračun po m1 ugrađenog opsiva komplatno sa svim veznim i spojnim materijalom. Razvijena širina lima **rš=600mm.** | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | | | m | | | 30 |
| 8.03 | | | Izrada i montaža olučnih vertikala kvadratnog presjeka **Ø140mm** od fabrički bojenog pocinčanog plastificiranog lima. Boja po izboru projektanta. Olučne cijevi potrebno je izvesti sa svim potrebnim ankerima i obujmicama, sa svim potrebnim veznim i spojnim materijalom.Obračun po m1 izvedenog oluka, zajedno sa sabirnim kazančetom na spoju horizontalnog oluka i vertikalne olučne cijevi, komplatno sa svim veznim i spojnim materijalom. | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | | | m | | | 18 |
|  | | | **LIMARSKI RADOVI-UKUPNO:** | | |  | | | |  | | |  |
| **9** | | | **BRAVARSKI RADOVI** | | |  | | | |  | | |  |
|  | | | **FASADNA BRAVARIJA** | | | | | | | | | | |
|  | | | Fasadna bravarija se radi od pvc profila, u boji po izboru projektanta, po principu termičkog mosta. Ugradnja na blind ramu od kutijastih profila zaštičenih antikorozivnim sredstvom. Zastakljivanje je termopan staklom **(4+12+4mm).** Zaptivanje preko neoprenskih dihtunga. Bravariju opremiti kvalitetnim okovom. Obračun po komadu, a cijena obuhvata sve iz opisa: nabavku materijala, izradu, transport I ugradnju sa okovom i blind ramom, kao I ugradnju spoljasnjeg I unutrasnjeg solbanka od plastificiranog Al lima. Mjere uzeti na licu mjesta. | | | | | | | | | | |
| 9.01 | | | Jednokrilna ulazna vrata pvc Oznaka u projektu V1 | | |  | | | |  | | |  |
|  | | | **dim.100/210cm** | | |  | | | | kom | | | 2 |
|  | | | **BRAVARSKI RADOVI-UKUPNO** | | |  | | | |  | | |  |
| **10** | | | **STOLARSKI RADOVI** | | |  | | | |  | | |  |
|  | | | **STOLARSKI RADOVI - OPŠTI USLOVI** | | |  | | | |  | | |  |
|  | | | Nabavka i ugradnja unutrasnje stolarije. Dovratnik vrata je od punog i zdravog tvrdog drveta. Krilo vrata, koji se fiksira u zid čeličnim ankerima, a spojnica se popunjava PUR pjenom I zatvara profilisanom dek. lajsnom. Vrata zastiti bezbojnim premazom za impregnaciju. Na podovim apostaviti gumeni odbojnik. Zastakljivanje se vrši obicnim staklom. Okov i brave prilagoditi namjeni. Obračun po komadu vrata kompletno urađenih i ugrađenih na objektu. Obračun po komadu, a cijena obuhvata sve iz opisa: nabavku materijala,izradu,transport I ugradnju. Mjere uzeti na licu mjesta. | | | | | | | | | | |
|  | | | **STOLARSKI RADOVI - OPISI POZICIJA** | | |  | | | |  | | |  |
| 10.01 | | | Unutrašna jednokrilna duplošperovana vrata. Oznaka u projektu V5 | | |  | | | |  | | |  |
|  | | | **dim.80/210** | | |  | | | | kom | | | 2 |
| 10.02 | | | Nabavka I postavljanje drvenih klupa dimenzija **120 cm x 75 cm** . Obračun vršen po komadu. | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | |  | | | | kom | | | 2 |
|  | | | **STOLARSKI RADOVI-UKUPNO:** | | |  | | | |  | | |  |
| **11** | | | **KERAMIČARSKI RADOVI** | | |  | | | |  | | |  |
|  | | | **KERAMIČARSKI RADOVI - OPŠTI USLOVI** | | | | | | | | | | |
|  | | | Izvođač je dužan da izvrši sve radove iz ove normne grupe, kompletno, kako je precizirano:opisima pojedinih pozicija, opštim uslovima, normama GN.501 TU.IX JUS.U.011. i tehničkim propisima. Tačno prema projektu. U cenu odgovarajućih pozicija (ili raspoređeno) uračunati su i sledeći radovi, zajedno sa materijalom, bez posebnih napomena u tekstu: Obeležavanje, snimanje i prenošenje mera za potrebe radova. Izrada uzoraka. Dovođenje podloge u ispravno stanje. Izrada, postavljanje i premeštanje skela potrebnih za rad, prema GN.601. Gradilišni transport. Obračun se vrši prema snimljenoj količini izvedenih radova. Na uglovima će biti izvršeno gerovanje, a sve pločice slagaće se bez razmaka (fuge). U cenu keramičarskih radova uračunati i ugradnju podne slivne rešetke u sredinu pločice kao i ugradnju prekidača i utičnica u sredinu zidne pločice. Takođe uračunati i ugradnju PVC završnih lajsni. | | | | | | | | | | |
|  | | | **KERAMIČARSKI RADOVI - OPISI POZICIJA** | | |  | | | |  | | |  |
| 11.01 | | | Oblaganje podova sanitarnih prostorija, kuhinje, hodnika, terase i kotlarnice podnim protivkliznim keramičkim pločicama I klase, veličine, boje i tona prema izboru projektanta I odobrenom uzorku od strane investitora. Pločice polagati u sloj vodonepropusnog lijepka u slogu "fuga na fugu", sa fugovanjem spojnica masom za fugovanje. U sanitarnim prostorijama gdje postoji rešetka u podu dati pad prema rešetki od min 1% (pad regulisati debljinom cementnog estriha).Obračun po m2 kompletno izvedene pozicije. | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | |  | | | | m2 | | | 43.69 |
| 11.02 | | | Oblaganje zidova sanitarnih prostorija i kuhinje zidnim keramičkim pločicama i klase, veličine, boje i tona prema izboru projektanta i odobrenom uzorku od strane investitora. Pločice polagati u sloju lijepka u slogu "fuga na fugu", sa fugovanjem spojnica masom za fugovanje. Oblaganje špaletni i niša ušlo je u cijenu pozicije i neće se posebno obračunavati. Obračun po m2 kompletno izvedene pozicije. | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | | | m2 | | | 28.08 |
| 11.03 | | | Nabavka i postavljanje kamene vanjske česme. Obračun po komadu. | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | |  | | | | kom | | | 1 |
|  | | | **KERAMIČARSKI RADOVI-UKUPNO:** | | |  | | | |  | | |  |
| **12** | | | **PODOPOLAGAČKI RADOVI** | | | | | | | | | | |
|  | | | **PODOPOLAGAČKI RADOVI - OPŠTI USLOVI** | | | | | | | | | | |
|  | | | Izvođač je dužan da izvrši sve radove iz ove normne grupe, kompletno, kako je precizirano: opisima pojedinih pozicija, opštim uslovima, normama GN.691 TU.XIII, TU.XIV JUS.U.F2.016, JUS.U.F2.017 i tehničkim propisima. Tačno prema projektu.  U cenu odgovarajućih pozicija (ili raspoređeno) uračunati su i sledeći radovi, zajedno sa materijalom, bez posebnih napomena u tekstu:  Obeležavanje, snimanje i prenošenje mera za potrebe radova.  Izrada uzoraka.  Dovođenje podloge u ispravno stanje  Gradilišni transport.  Obračun se vrši prema snimljenoj količini izvedenih radova. | | | | | | | | | | |
| 12.01 | | | Montaza behaton ploča na bijelom šljunku, **d = 6cm**. Obračun po m2. | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | |  | | | | m2 | | | 164,56 |
|  | | | **PODOPOLAGAČKI RADOVI - UKUPNO** | | |  | | | |  | | |  |
| 13 | | | **MOLERSKI I FARBARSKI RADOVI** | | | | | | | | | | |
|  | | | **MOLERSKI I FARBARSKI RADOVI - OPŠTI USLOVI** | | | | | | | | | | |
|  | | | Izvođač je dužan da izvrši sve radove iz ove normne grupe, kompletno, kako je precizirano:opisima pojedinih pozicija, opštim uslovima, normama TU.X., TU.XI., JUS.U.F2.013 i tehničkim propisima. Tačno prema projektu. U cenu odgovarajućih pozicija (ili raspoređeno) uračunati su i sledeći radovi, zajedno sa materijalom, bezposebnih napomena u tekstu:Obeležavanje, snimanje i prnošenje mera za potrebe radova. Izrada uzoraka. Dovođenje podloge u ispravno stanje. Izrada, postavljanje, premeštanje i demontaža skela za potrebe radova, prema GN.601. Gradilišni transport. Obračun se vrši prema snimljenoj količini izvedenih radova. | | | | | | | | | | |
|  | | | **MOLERSKI I FARBARSKI RADOVI - OPISI POZICIJA** | | |  | | | |  | | |  |
| 13.01 | | | Gletovanje i bojenje unutrašnjih zidova. Poludisperzivna posna boja u tonu po izboru projektanta. Gletovanje vršiti u potrebnom broju postupaka dok se ne dobije potpuno ravna površina, a bojenje dok se ne dobije ujednačen ton. Ispravljanje toniranim disperzivnim kitom ili glet masom. Završno bojenje dva puta. Obračun po m2 računajući sav matrijal, rad i potrebnu skelu. | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | |  | | | | m2 | | | 49 |
| 13.02 | | | Gletovanje i bojenje plafona. Poludisperzivna posna boja u tonu po izboru projektanta. Impregniranje. Predbojenje. Ispravljanje toniranim disperzivnim kitom ili glet masom. Završno bojenje dva puta. Obračun po m2 računajući sav matrijal, rad i potrebnu skelu. | | |  | | | |  | | |  |
|  | | |  | | | | m2 | | | 43.69 |
|  | | | **MOLERSKO-FARBARSKI RADOVI-UKUPNO:** | | | | | | |  | | |  |
| **REKAPITULACIJA GRAĐEVINSKO-ZANATSKIH RADOVA:** | | | | | | | | | | | | | |
| 1. **ZEMLJANI RADOVI:** | | | | | | | | | | |  | | |
| 1. **BETONSKI RADOVI:** | | | | | | | | | | |  | | |
| 1. **ARMIRAČKI RADOVI:** | | | | | | | | | | |  | | |
| 1. **ZIDARSKI RADOVI:** | | | | | | | | | | |  | | |
| 1. **IZOLATERSKI RADOVI:** | | | | | | | | | | |  | | |
| 1. **TESARSKI RADOVI:** | | | | | | | | | | |  | | |
| 1. **KROVOPOKRIVAČKI RADOVI:** | | | | | | | | | | |  | | |
| 1. **LIMARSKI RADOVI:** | | | | | | | | | | |  | | |
| 1. **BRAVARSKI RADOVI:** | | | | | | | | | | |  | | |
| 1. **STOLARSKI RADOVI:** | | | | | | | | | | |  | | |
| 1. **KERAMIČARSKI RADOVI:** | | | | | | | | | | |  | | |
| 1. **PODOPOLAGAČKI RADOVI :** | | | | | | | | | | |  | | |
| 1. **MOLERSKI I FARBARSKI RADOVI:** | | | | | | | | | | |  | | |
| **UKUPNO BEZ PDV-a:** | | | | | | | | | | |  | | |
| **PDV(21%):** | | | | | | | | | | |  | | |
| **UKUPNO SA PDV-om:** | | | | | | | | | | |  | | |
| **PREDMJER RADOVA NA IZVOĐENJU ELEKTROINSTALACIJA JAKE STRUJE** | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Opšti opis**: Ovim predmjerom predviđa se isporuka i montaža svog materijala navedenog po pozicijama i svog sitnog nespecificiranog materijala potrebnog za kompletnu izradu i ugradnju kako je to navedeno po pozicijama, ispitivanje i puštanje u ispravan rad kao i dovođenje u ispravno prvobitno stanje mjesta oštećenih na već izvedenim radovima i konstrukcijama. Sav upotrebljeni materijal mora biti prvoklasog kvaliteta i odgovarati standardima. Radovi moraju biti izvedeni stručnom radnom snagom, a u potpunosti prema važećim tehničkim propisima za iste vrste radova. U cijenu su uračunate cijena materijala, cijene radne snage i svi porezi i doprinosi na matrijal. Cijena uključuje i izradu sve eventualno potrebne radioničke dokumentacije, ispitivanja i puštanja u rad svih elemenata instalacije navedene po pozicijama. Navedeni proizvođači opreme nisu isključivi. Izvođač može ugraditi i drugu opremu odnosno materijal, ali pod uslovom da ta oprema odnosno materijal ima iste elektrotehničke i konstruktivne karakteristike kao i navedena. | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **NAPOJNI KABLOVI** | | | | | | | | | | | | |
|  | Nabavka, transport i polaganje energetskih napojnih kablova tipa PP/Y za potrebe napajanja razvodnih tabli RT-1 i RT-2.  U cijenu uračunati i priključenje kablova na dvije strane sa potrebnim materijalom. Kablovi se polažu u cijevima odgovarajućeg prečnika pod malterom ili u betonu: | | | |  | | |  | | | | |  |
| PP/Y 5x6 mm2 | | | |  | | | m | | | | | 5 |
|  | **UKUPNO NAPOJNI KABLOVI:** | | | | | | | | | | | | |
| **2** | **RAZVODNI ORMARI I TABLE** | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Isporuka i ugradnja priključno mjernog ormara MRO montiranog napoziciji prikazanoj u grafičkom dijelu. MRO je ugradni izradjen odpresovanog poliestera stepena zaštite IP55, IK10, klase izolacije II. Ormar je opremljen sa vratima, sa zatvaranjem, sa polucilindar bravom. Isporuku i ugradnju mjerne opreme u MRO izvrsiće ED. U ormar se ugrađuje sljedeća oprema: | | | |  | | | |  | | | |  |
| direktno trofazno brojilo 10-60A - ugrađuje CEDIS | | | |  | | | | kom | | | | 1 |
| jednopolni prekidači niskog napona, C 60N - C/25A | | | |  | | | | kom | | | | 3 |
| osigurač - rastavljač ISFT 100/40A, "Schneider Electric", ili ekvivalentno | | | |  | | | | kom | | | | 1 |
| odvodnici prenapona tip V25-B/3 "Obo Bettermann" ili ekvivalentno | | | |  | | | | kom | | | | 1 |
|  | Ukupno za materijal i rad: | | | |  | | | | **komplet** | | | | 1 |
|  | **Stanske razvodne table -RT** | | | |  | | | |  | | | |  |
| 2.2 | Isporuka i montaža ugradne/nadgradne razvodne table usvemu prema jednopolnim šemama i pozicijama u prilozima projekta. Table su plastične 36 modula, tipa HAGER ili sl., zatvorenog tipa, opremljene vratima sa ugrađenom sledećom opremom: | | | |  | | | |  | | | |  |
|  | jednopolni prekidači niskog napona, C 60N - C/10A | | | |  | | | | kom | | | | 2 |
|  | jednopolni prekidači niskog napona,  C 60N - C/16A | | | |  | | | | kom | | | | 8 |
|  | diferencijalna strujna zaštitna sklopka FID 40A, osjetljivosti 30mA, 4P , 25/0.3 A | | | |  | | | | kom | | | | 1 |
|  | indikaciona lampica za signalizaciju tarife | | | |  | | | | kom | | | | 1 |
|  | nulta i zaštitna šina | | | |  | | | | kom | | | | 2 |
|  | šine za nošenje osigurača | | | |  | | | | kmpl. | | | | 1 |
|  | ostali sitan material | | | |  | | | | paušalno | | | | 1 |
|  | Podrazumijeva se I plaća kompletna tabla sa montažom I povezivanjem. | | | |  | | | | **komplet** | | | | **1** |
|  | **UKUPNO RAZVODNI ORMARI I TABLE:** | | | | | | | |  | | | |  |
| **3** | **ELEKTRIČNA INSTALACIJA OSVJETLJENJA** | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Isporuka materijala i izvodjenje strujnih krugova osvjetljenja provodnikom PP-Y 3x1,5 mm2, bez postavljanja prekidača, sijalica i svjetiljki. Provodnici se polažu djelimično u cijevima  fI13,5 (60%), a djelimično pod malter. Instalaciju izvesti u svemu prema tehničkom opisu. Komplet za materijal i rad računato po m kabla : | | | |  | | | |  | | | |  |
|  | | | |  | | | | m | | | | 100 |
| 3.2 | Isporuka i montaža protivpanične svjetiljke 1x8W IP20 za montažu prema planu el. instalacije.  Komplet za rad i materijal. | | | |  | | | |  | | | |  |
|  | | | |  | | | | kom | | | | 2 |
| 3.3 | Isporuka i montaža nadgradne svetiljke u toalete 1x60W , IP54 prema planu el. Instalacije . Komplet za rad i materijal. | | | |  | | | |  | | | |  |
|  | | | |  | | | | kom | | | | 3 |
| 3.4 | Isporuka i montaža nadgradne svetiljke 1x60W , IP 20 prema planu el. Instalacije . Komplet za rad i materijal. | | | |  | | | |  | | | |  |
|  | | | |  | | | | kom | | | | 2 |
| 3.5 | Isporuka i montaža nadgradnih svetiljki E27, IP 54,60W prema planu el. instalacije za montažu na terasi. | | | |  | | | |  | | | |  |
|  | | | |  | | | | kom | | | | 4 |
| 3.6 | Isporuka i montaža modularnog kompleta proizvodnje “TEM Čatež” ili ekvivalentno sa sledećim priborom: | | | |  | | | |  | | | |  |
| ugradna kutija 2M | | | |  | | | | kom | | | | 1 |
| nosač dekorativnog okvira 1M | | | |  | | | | kom | | | | 1 |
| dekorativni okvir 1M | | | |  | | | | kom | | | | 1 |
| jednopolni prekidač 1M, 10 A | | | |  | | | | kom | | | | 1 |
|  | | | |  | | | | **komplet** | | | | **2** |
| 3.7 | Isporuka i montaža modularnog kompleta proizvodnje “TEM Čatež” ili ekvivalentno sa sledećim priborom: | | | |  | | | |  | | | |  |
|  | ugradna kutija 2M | | | |  | | | | kom | | | | 1 |
|  | nosač dekorativnog okvira 2M | | | |  | | | | kom | | | | 1 |
|  | dekorativni okvir 2M | | | |  | | | | kom | | | | 1 |
|  | jednopolni prekidač 10 A | | | |  | | | | kom | | | | 2 |
|  |  | | | |  | | | | **komplet** | | | | **2** |
|  | **UKUPNO ELEKTRTIČNA INSTALACIJA OSVJETLJENJA:** | | | | | | | |  | | | |  |
| **4** | **ELEKTRIČNE INSTALACIJE OPŠTE POTROŠNJE** | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Isporuka materijala i izvođenje trofaznih priključnih mjesta, provodnikom PP-Y 5x2,5mm2 položenim djelimično u cijevima f23 (50%), a djelimično pod malter. Prosječna dužina po jednom priključnom mjestu je 10m. Komplet za materijal i rad: | | | |  | | | |  | | | |  |
|  | | | |  | | | | kom | | | | 1 |
| 4.2 | Isporuka i montaža trofazne priključnice 16A/380V, JUSN.EO.350 sa montažnom kutijom f70 mm tip C, JUS N.E1.122,tropolna sa porcelanskim uloškom, nultim kontaktom i kontaktom za uzemljenje za u zid. Priključnice su proizvod“Nopal”-Bačka Palanka”, ili ekvivalentno | | | |  | | | |  | | | |  |
|  | | | |  | | | | kom | | | | 1 |
| 4.3 | Isporuka i izvođenje priključnih mjesta provodnikom tipa PP-Y 3x2,5mm2, za strujne krugove monofaznih priključnih mjesta, prema planu i jednopolnim šemama, položenim djelimično u cijevima f16 (50%) i djelimično ispod maltera. Pod stavkom su uračunata sva monofazna priključna mjesta potrošača stambenog objekata. Komplet za materijal i rad računato po m kabla : | | | |  | | | |  | | | |  |
|  | | | |  | | | | m | | | | 120 |
| 4.4 | Isporuka i montaža modularnog kompleta proizvodnje “TEM Čatež” ili ekvivalentno sa sledećim priborom: | | | |  | | | |  | | | |  |
| ugradna kutija 2M | | | |  | | | | kom | | | | 1 |
| nosač dekorativnog okvira 2M | | | |  | | | | kom | | | | 1 |
| dekorativni okvir 2M | | | |  | | | | kom | | | | 1 |
| šuko utičnica 2P+E, 16A | | | |  | | | | kom | | | | 1 |
|  | | | |  | | | **komplet** | | | | | 5 |
| 4.5 | Isporuka i ugradnja monofaznih OG utičnica, komplet sa kutijom i materijalom za učvršćivanje, u zaštiti IP 54. OG utičnice se ugrađuju u zid, tako da im poklopac bude u ravni sa zidom. | | | |  | | |  | | | | |  |
|  | | | |  | | | kom | | | | | 1 |
| 4.6 | Sitni nespecificirani montažni materijal | | | |  | | | paušalno | | | | | 1 |
|  | **UKUPNO INSTALACIJA OPŠTE POTROŠNJE:** | | | | | | |  | | | | |  |
| **5** | **INSTALACIJA IZJEDNAČENJA POTENCIJALA** | | | | | | | | | | | | |
| 5.1 | Provodnikom P/F 6 mm2 u cijevi u zidu izvesti povezivanjesabirnice za izjednačenje potencijala sa sabirnicom zauzemljenje u pripadajućoj RT. Prosječna dužina po jednomodvodu je 11m. Ukupno za isporuku i rad prema tehničkomopisu: | | | |  | | | |  | | | |  |
|  | | | |  | | | | kom | | | | 2 |
|  | **UKUPNO INSTALACIJA IZJEDNAČENJA POTENCIJALA:** | | | | | | |  | | | | |  |
| **6** | **INSTALACIJA UZEMLJENJA I GROMOBRANA** | | | | | | | | | | | | |
| 6.1 | Isporuka i ugradnja trake Fe/Zn 25x4mm2 na mjestima naznačenim na planu instalacije za formiranje temeljnog uzemljivača. Traku polagati prema tehničkom opisu i standardima za ovu vrstu radova. Ukupno za isporuku i rad: | | | |  | | |  | | | | |  |
|  | | | |  | | | m | | | | | 50 |
| 6.2 | Isporuka i ugradnja ukrsnih komada traka-traka JUS N.B4. 936 za međusobno spajanje traka. Ukupno za isporuku I rad: | | | |  | | |  | | | | |  |
|  | | | |  | | | kom | | | | | 8 |
| 6.3 | Isporuka i izvođenje spusnih provodnika kroz betonske stubove objekta od trake Fe-Zn 20x3 mm, sa izvođenjem priključka na prihvatni metro prema planu uzemljenja, a u svemu prema tehničkom opisu u projektu. Ukupno za isporuku i rad računato po dužnom metru. | | | |  | | |  | | | | |  |
|  | | | |  | | | m | | | | | 20 |
| 6.4 | Isporuka i izvođenje prihvatnog sistema na krovu objekta od trake  Fe-Zn 20x3mm na odgovarajućim nosačima a prema planu gromobranske instalacije sa izradom veza na gromobranske odvode a u svemu prema tehničkom opisu u projektu. Ukupno za isporuku i rad po kom | | | |  | | |  | | | | |  |
|  | | | |  | | | m | | | | | 30 |
| 6.5 | Isporuka i ugradnja prihvatnog sistema, nosača trake po krovuobjekta, NGO 24, JUS N.B4 922.P . Ukupno za isporuku i rad po kom | | | |  | | |  | | | | |  |
|  | | | |  | | | kom | | | | | 20 |
| 6.6 | Isporuka i postavljanje obujmica za oluk sa povezivanjem na uzemljenje objekta sličnih tipu KON 10A odgovarajućeg prečnika . Ukupno za isporuku i rad priključnika tipa (prije nabavke još jednom provjeriti oblik oluka ) : | | | |  | | |  | | | | |  |
|  |  | | | |  | | | kom | | | | | 2 |
|  | **UKUPNO INSTALACIJA UZEMLJENJA I GROMOBRANA:** | | | | | | |  | | | | |  |
| **7** | **ISPTIVANJA ISPRAVNOSTI INSTALACIJA** | | | | | | | | | | | | |
| 7.1 | Ispitivanje neprekidnosti zaštitnog provodnika i glavnog dodatnog ' provodnika za izjednačenje potencijala sa izdavanjem atesta. Ispitivanje otpornosti izolacije električne instalacije sa izdavanjem atesta. Ispitivanje funkcionalnosti instalacija sa izdavanjem atesta. Pregled i ispitivanje el. instalacija sa izdavanjem atesta. | | | |  | | |  | | | | |  |
|  |  | | | |  | | | paušalno | | | | | 1 |
|  | **UKUPNO ISPITIVANJE ISPRAVNOSTI INSTALACIJA:** | | | | | | |  | | | | |  |
| **REKAPITULACIJA ELEKTROINSTALACIJA JAKE STRUJE:** | | | | | | | | | | | | | |
| 1. **NAPOJNI KABLOVI:** | | | | | | | | | | |  | | |
| 1. **RAZVODNI ORMARI I TABLE:** | | | | | | | | | | |  | | |
| 1. **ELEKTRIČNA INSTALACIJA OSVJETLJENJA:** | | | | | | | | | | |  | | |
| 1. **ELEKTRIČNE INSTALACIJE OPŠTE POTROŠNJE:** | | | | | | | | | | |  | | |
| 1. **INSTALACIJA IZJEDNAČENJA POTENCIJALA:** | | | | | | | | | | |  | | |
| 1. **INSTALACIJA UZEMLJENJA I GROMOBRANA:** | | | | | | | | | | |  | | |
| 1. **ISPITIVANJE ISPRAVNOSTI I INSTALACIJA:** | | | | | | | | | | |  | | |
| **UKUPNO BEZ PDV-a:** | | | | | | | | | | |  | | |
| **PDV(21%):** | | | | | | | | | | |  | | |
| **UKUPNO SA PDV-om:** | | | | | | | | | | |  | | |
| **PREDMJER RADOVA ZA VODOVOD I KANALIZACIJU** | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | | **VODOVOD** | |  | | |  | | | | |  | |
| 1.1 | | Masinski iskop zemlje III kategorije i odbacivanje zemlje u stranu. Širina rova je 0.60 m, dubine 1.00 m i iskop zemlje III kategorije za vodomjerno okno dimenzija svijetlog otvora 1.20×1.20x1.20 | |  | | |  | | | | |  | |
|  | |  | | | m3 | | | | | 12 | |
| 1.2 | | Nabavka, dovoz i nasipanje pijeska u rovu, debljine sloja 10 cm ispod cijevi i 10cm iznad cijevi. Obracun po 1 m3. | |  | | |  | | | | |  | |
|  | |  | | | m3 | | | | | 2.5 | |
| 1.3 | | Zatrpavanje rova zemljom, nabijanjem u slojevima od 30 cm poslije polaganja cijevi. Obracun po 1 m3 ukupno. | |  | | |  | | | | |  | |
|  | |  | | | m3 | | | | | 6 | |
| 1.4 | | Odvoz viška zemlje na gradsku deponiju, sa utovarom i istovarom i grubim planiranjem na deponiji. Obracun po 1 m3 ukupno. | |  | | |  | | | | |  | |
|  | |  | | | m3 | | | | | 3.5 | |
| 1.5 | | Nabavka i montaža PE cijevi i fazonskih djelova - fitinga za izvođenje horizontalne i vertikalne vodovodne mreže. Vodovodne cijevi pričvrstiti za zidove i tavanice odgovarajućim obujmicama, razvode hladne vode zaštiti od kondeza. | |  | | |  | | | | |  | |
| cijevi Ø 13mm | |  | | | m | | | | | 2.5 | |
| cijevi Ø 19mm | |  | | | m | | | | | 74.8 | |
| cijevi Ø 25mm | |  | | | m | | | | | 36.2 | |
| 1.6 | | Nabavka i montaža PE cijevi i fazonskih djelova - fitinga za izvođenje vodovodne mreže za toplu vodu. Vodovodne cijevi pričvrstiti za zidove odgovarajućim obujmicama, razvode tople vode termički izolovati. | |  | | |  | | | | |  | |
| cijevi Ø 13mm | |  | | | m | | | | | 2 | |
| 1.7 | | Nabavka i montaža hromiranih i mesinganih armatura za svako točeće mjesto. | |  | | |  | | | | |  | |
| - propusni ventili sa hromiranom kapom Ø 15mm | |  | | | kom | | | | | 4 | |
| 1.8 | | Izrada AB vodomjernog okna dimenzija 120×120cm, debljine zidova 20cm - na svakih 30cm ugraditi livene gvozdene penjalice | |  | | |  | | | | |  | |
|  | |  | | | kom | | | | | 1 | |
| 1.9 | | Nabavka i ugradnja livenog gvozdenog poklopaca za vodomjerno okno Ø600mm sa ramom | |  | | |  | | | | |  | |
|  | |  | | | kom | | | | | 1 | |
| 1.10 | | Nabavka i montaža vodomjera za mjerenje utroška vode Ø 20 mm, komplet sa ventilima (1 x propusni Ø20 mm, 1 x propusni sa ispusnom slavinom Ø20 mm) | |  | | |  | | | | |  | |
|  | |  | | | kom | | | | | 1 | |
| 1.11 | | Ispitivanje vodovodne mreže na pritisak 1,5 puta veći od radnog, dezinfekcija i hlorisanje mreže prema važećim propisima | |  | | |  | | | | |  | |
|  | |  | | | paušalno | | | | | 1 | |
|  | | **VODOVOD-UKUPNO:** | |  | | |  | | | | |  | |
| **2** | | **SANITARNI UREDJAJI** | |  | | |  | | | | |  | |
| 2.1 | | Nabavka i montaža WC školjke sa niskomontažnim vodokotlićem (komplet, poizboru investitora) i kompletnim priborom | |  | | |  | | | | |  | |
|  | |  | | | kom | | | | | 2 | |
| 2.2 | | Nabavka i montaža umivaonika (dimenzija i boja po izboru investitora) sa stojećom jednoručnom baterijom i vodenim "sifon" zatvaračem | |  | | |  | | | | |  | |
|  | |  | | | kom | | | | | 1 | |
| 2.3 | | Nabavka i montaža spoljne česme | |  | | |  | | | | |  | |
|  | |  | | | kom | | | | | 1 | |
|  | | **SANITARNI UREĐAJI-UKUPNO:** | |  | | |  | | | | |  | |
| **3** | | **KANALIZACIJA** | |  | | |  | | | | |  | |
| 3.1 | | Masinski iskop rovova u zemlji III kategorije za polaganja kanalizacionih cijevi. Širina rova je 0.70 m i iskop zemlje III kategorije za revizioni silaz Obračun po m3 ukupno | |  | | |  | | | | |  | |
|  | |  | | | m3 | | | | | 90.23 | |
| 3.2 | | Nabavka, dovoz i razastiranje pijeska u rovu, debljine sloja 10cm ispod cijevi i 10cm iznad cijevi. Obračun po m3 ukupno | |  | | |  | | | | |  | |
|  | |  | | | m3 | | | | | 18.04 | |
| 3.3 | | Odvoz viška zemlje na gradsku deponiju, sa utovarom i istovarom i grubim planiranjem na deponiji. | |  | | |  | | | | |  | |
|  | |  | | | m3 | | | | | 28 | |
| 3.4 | | Nabavka i montaža kanalizacionih cijevi od PVC-a fazonskim komadima u svemu prema projektu. Obračun po 1m mjereno po osovini: | |  | | |  | | | | |  | |
| Ø 70mm | |  | | | m | | | | | 0.60 | |
| Ø 110mm | |  | | | m | | | | | 2.65 | |
| Ø 150mm | |  | | | m | | | | | 2 | |
| 3.5 | | Nabavka i montaža ventilacionih glava od PVC-a: | |  | | |  | | | | |  | |
| Ø 150mm | |  | | | m | | | | | 3 | |
| 3.6 | | Nabavka i montaža vertikalnih podnih slivnika. Obračun po m. | |  | | |  | | | | |  | |
| Ø 70mm | |  | | | kom | | | | | 1 | |
| 3.7 | | Izrada AB revizionog silaza dimenzija Ø110cm, debljine zidova 15cm - na svakih 30cm ugraditi livene gvozdene penjalice. | |  | | |  | | | | |  | |
|  | |  | | | kom | | | | | 1 | |
| 3.8 | | Izrada vodonepropusne septicke jame pravougaonog oblika, dimenzija 3.90x1.50x2.70m, debljine zidova 20cm. Obracun po komadu. | |  | | |  | | | | |  | |
|  | |  | | | kom | | | | | 1 | |
| 3.9 | | Nabavka i ugradnja livenih gvozdenih poklopaca za revizione silaze Ø600mm sa ramom. | |  | | |  | | | | |  | |
|  | |  | | | kom | | | | | 1 | |
| 3.10 | | Ispitivanje kanalizacione mreže na vodonepropustljivost prema važećim propisima. | |  | | |  | | | | |  | |
|  | |  | | | paušalno | | | | | 1 | |
|  | | **KANALIZACIJA-UKUPNO:** | |  | | |  | | | | |  | |
| **REKAPITULACIJA VODOVODA I KANALIZACIJE:** | | | | | | | | | | | | | |
| 1. **VODOVOD:** | | | | | | | | | | |  | | |
| 1. **SANITARNI UREĐAJI:** | | | | | | | | | | |  | | |
| 1. **KANALIZACIJA:** | | | | | | | | | | |  | | |
| **SVE UKUPNO BEZ PDV-a:** | | | | | | | | | | |  | | |
| **PDV(21%):** | | | | | | | | | | |  | | |
| **SVE UKUPNO SA PDV-om:** | | | | | | | | | | |  | | |
| **REKAPITULACIJA SVIH RADOVA:** | | | | | | | | | | | | | |
| **GRAĐEVINSKO-ZANATSKI RADOVI:** | | | | | | | | | | |  | | |
| **ELEKTROINSTALACIJE JAKE STRUJE:** | | | | | | | | | | |  | | |
| **VODOVOD I KANALIZACIJA:** | | | | | | | | | | |  | | |
| **SVE UKUPNO BEZ PDV-a:** | | | | | | | | | | |  | | |
| **PDV(21%):** | | | | | | | | | | |  | | |
| **SVE UKUPNO SA PDV-om:** | | | | | | | | | | |  | | |

⌧Garantni rok : Za radove koji utiču na stabilnost i sigurnost objekta ili dijela objekta minimum 10 godina.

Za ostale radove minimum 2 godine od primopredaje radova

⌧ Garancije kvaliteta:

**Atest za sav ugradjeni material.** **Odabrani izvođač treba da obezbijedi potrebnu atestnu dokumentaciju u toku izvođenja radova, i to za sav material i opremu prije ugradnje, a za izvedene radove nakon završetka istih.**

⌧ Način sprovođenja kontrole kvaliteta : **Na zahtjev nadzornog organa preko firme ovlašćene za ispitivanje kontrole kvaliteta**

⌧ Bitni zahtjevi koji nijesu uključeni u važeće tehničke norme i standard koji se odnose na bezbjednost i druge okolnosti od javnog interesa:

- Obezbjeđenje gradilišta od strane izvođača radova

⌧ Ostali uslovi u pogledu primjene propisa

- Predmet nabavke će se realizovati po tehničkoj dokumentaciji koju je izradila firma “LISINA” d.o.o Nikšić, i koja je revidovana od strane “KOV-ATELJE” d.o.o Nikšić, a u koju se može izvršiti uvid svakog radnog dana od 8-15 h u periodu od 04.03.2019. godine do dana 22.03.2019.godine kod kontakt osobe iz tačke I Poziva;

- Nacrt i obračun troškova, proba, stručni nadzor, uslovi preuzimanja, tehnika i/ ili metode građenja vršiće se u skladu sa: Ugovornom dokumentacijom (građevinske knjige i građevinski dnevnik); Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekata, Pravilnikom o načinu i postupku vršenja stručnog nadzora, Pravilnikom o načinu vođenja i sadržini građevinskog dnevnika, građevinske knjige i knjige inspekcije, Pravilnikom o izmjeni i dopuni Pravilnika o načinu vršenja tehničkog pregleda i drugom važećom regulativom koja reguliše ovu oblast.

- Organizaciju i priključenje gradilišta na instalacije elektrike, vodovoda, kanalizacije, PTT, IZVODJAČ obezbedjuje sam i o svom trošku.

# IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA IZABRANOM PONUĐAČU[[1]](#footnote-1)

Opština Šavnik

Broj: 02-031-474/3

Mjesto i datum: 01.03.2019. godine

U skladu sa članom 49 stav 1 tačka 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) Predsjednik Opštine Mijomir Vujačić, kao ovlašćeno lice Opštine Šavnik daje

**I z j a v u**

da će Opština Šavnik , shodno Planu javnih nabavki broj: **02-031-171** od 24.01.2019. godine, saglasnosti Sekretarijata lokalne uprave broj: 03-031-474/2 od 01.03.2019. godine i Ugovora o javnoj nabavci, uredno vršiti plaćanja preuzetih obaveza, po utvrđenoj dinamici.

Ovlašćeno lice naručioca

PREDSJEDNIK,

Mijomir Vujačić

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*s.r.*

# IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA [[2]](#footnote-2)

Opština Šavnik

Broj: 02-031-474/4

Mjesto i datum: 01.03.2019. godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

**Izjavljujem**

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj **02-031-171** od 24.01.2019. godine za rekonstrukciju gradske kapele nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca Mijomir Vujačić \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*s.r.*

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke Vlatko Vuković

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*s.r.*

# IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA[[3]](#footnote-3)

Opština Šavnik

Broj: 02-031-474/5

Mjesto i datum: 01.03.2019. godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

**Izjavljujem**

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj **02-031-171** od 24.01.2019. godine za izvođenje radova na rekonstrukciji gradske kapele nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda Vlatko Vuković

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*s.r.*

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda Jelena Milatović

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*s.r.*

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda Jagoš Tomić

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*s.r.*

Lice koje će učestvovati u pripremanju tenderske dokumentacije Vlatko Vuković

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*s.r.*

# METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA

🞎**Vrednovanje ponuda po kriterijumu najniže ponuđena cijena vršiće se na sljedeći način:**

Za izbor najpovoljnije ponude, primjenom kriterijuma najniža ponuđena cijena, kao osnova za vrednovanje, uzimaju se ponuđene cijene, date od strane ponuđača, čije su ponude ispravne.

Maksimalan broj bodova, po ovom kriterijumu dodjeljuje se ponuđaču koji je ponudio najnižu cijenu, dok se bodovi ostalim ponudama, po ovom kriterijumu, dodijeljuju proporcionalno, u odnosu na najniže ponuđenu cijenu po formuli

Broj bodova za ovaj kriterijum određuje se po formuli:

**C=(Cmin/Cp)\*100**

Gdje je:

C – broj bodova po kriterijumu najniže ponuđena cijena

Cp – ponuđena cijena (sa PDV)

Cmin – najniža ponuđena cijena (sa PDV)

Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po kriterijumu ili podkriterijumu najniža ponuđena cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR

# OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ

**NASLOVNA STRANA PONUDE**

(*naziv ponuđača*)

podnosi

(*naziv naručioca*)

**PONUDU**

**po Tenderskoj dokumentaciji broj \_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_ godine**

**za nabavku**

**REKONSTRUKCIJA GRADSKE KAPELE**

🞎Predmet nabavke u cjelosti

# SADRŽAJ PONUDE

1. Naslovna strana ponude
2. Sadržaj ponude
3. Popunjeni podaci o ponudi i ponuđaču
4. Ugovor o zajedničkom nastupanju u slučaju zajedničke ponude
5. Popunjen obrazac finansijskog dijela ponude
6. Izjava/e o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača
7. Dokazi za dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku javnog nadmetanja
8. Dokazi o ispunjavanju uslova ekonomsko-finansijske sposobnosti
9. Dokazi za ispunjavanje uslova stručno-tehničke i kadrovske osposobljenosti
10. Potpisan Nacrt ugovora o javnoj nabavci
11. Sredstva finansijskog obezbjeđenja

## PODACI O PONUDI I PONUĐAČU

**Ponuda se podnosi kao:**

🞎Samostalna ponuda

🞎Samostalna ponuda sa podizvođačem/podugovaračem

🞎Zajednička ponuda

🞎Zajednička ponuda sa podizvođačem/podugovaračem

**Podaci o podnosiocu samostalne ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv i sjedište ponuđača |  |
| PIB[[4]](#footnote-4) |  |
| Broj računa i naziv banke ponuđača |  |
| Adresa |  |
| Telefon |  |
| Fax |  |
| E-mail |  |
| Lice/a ovlašćeno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi | *(Ime, prezime i funkcija)* |
| *(Potpis)* |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  |

**Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude[[5]](#footnote-5)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv podugovarača /podizvođača |  | |
| PIB[[6]](#footnote-6) |  | |
| Ovlašćeno lice |  | |
| Adresa |  | |
| Telefon |  | |
| Fax |  | |
| E-mail |  | |
| Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču |  | |
| Opis dijela predmeta javne nabavake koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču |  |  |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  | |

**Podaci o podnosiocu zajedničke ponude[[7]](#footnote-7)**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podnosioca zajedničke ponude |  |
| Adresa |  |
| Ovlašćeno lice za potpisivanje finansijskog dijela ponude, nacrta ugovora o javnoj nabavci i nacrta okvirnog sporazuma | *(Ime i prezime)* |
| *(Potpis)* |
| Imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora |  |
|  |
|  |
| .... |

**Podaci o nosiocu zajedničke ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv nosioca zajedničke ponude |  |
| PIB[[8]](#footnote-8) |  |
| Broj računa i naziv banke ponuđača |  |
| Adresa |  |
| Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koji se odnose na nosioca zajedničke ponude | *(Ime, prezime i funkcija)* |
| *(Potpis)* |
| Telefon |  |
| Fax |  |
| E-mail |  |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  |

**Podaci o članu zajedničke ponude[[9]](#footnote-9):**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv člana zajedničke ponude |  |
| PIB[[10]](#footnote-10) |  |
| Broj računa i naziv banke ponuđača |  |
| Adresa |  |
| Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koja se odnose na člana zajedničke ponude | *(Ime, prezime i funkcija)* |
| *(Potpis)* |
| Telefon |  |
| Fax |  |
| E-mail |  |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  |

**Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude[[11]](#footnote-11)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Naziv podugovarača /podizvođača |  | |
| PIB[[12]](#footnote-12) |  | |
| Ovlašćeno lice |  | |
| Adresa |  | |
| Telefon |  | |
| Fax |  | |
| E-mail |  | |
| Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču |  | |
| Opis dijela predmeta javne nabavake koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču |  |  |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  | |

## FINANSIJSKI DIO PONUDE

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| r.b. | opis predmeta | bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke | jedinica mjere | količina | jedinična cijena bez  pdv-a  (€) | ukupan iznos bez pdv-a  (€) | pdv  (€) | ukupan iznos sa  pdv-om  (€) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ..... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ukupno bez PDV-a | | | | |  | | | |
| PDV | | | | |  | | | |
| Ukupan iznos sa PDV-om: | | | | |  | | | |

**Uslovi ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Rok izvršenja ugovora je |  |
| Mjesto izvršenja ugovora je |  |
| Način i dinamika isporuke/izvršenja |  |
| Garantni rok |  |
| Garancije kvaliteta |  |
| Način sprovođenja kontrole kvaliteta |  |
| Rok plaćanja |  |
| Način plaćanja |  |
| Period važenja ponude |  |
| .... |  |
| ...... |  |

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*ime, prezime i funkcija*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*potpis*)

M.P

## IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA,PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA /PODUGOVARAČA[[13]](#footnote-13)

(*ponuđač*)

**Broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Mjesto i datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude, podizvođača / podugovarača  
 (*ime i prezime i radno mjesto*) , u skladu sa članom 17 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) daje

**Izjavu**

da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba interesa na strani naručioca, koje su sastavni dio predmetne Tenderske dokumentacije broj \_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_ godine za nabavku (*opis predmeta*) , u smislu člana 17 stav 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoje razlozi za sukob interesa na strani ovog ponuđača, u smislu člana 17 stav 2 istog zakona.

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*ime, prezime i funkcija*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*potpis*)

M.P.

## DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA

Dostaviti:

- dokaz o registraciji izdatog od organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;

- dokaz izdat od organa nadležnog za poslove poreza (državne i lokalne uprave) da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;

- dokaz nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda, da ponuđač, odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

- dokaz o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa traženog tačkom VII poziva za javno nadmetanje:

|  |
| --- |
| Shodno članu 135, a u vezi člana 122 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata ( “Službeni list CG”br.64/17 od 06.10.2017.godine ) ponuđač, privredno društvo treba da dostavi :   1. Licencu projektanta i izvođača radova za obavljanje djelatnosti izrade tehničke dokumentacije i građenje objekta. |

# DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA EKONOMSKO-FINANSIJSKE SPOSOBNOSTI

Dostaviti:

🗷 dokaza o osiguranju za štetu od odgovarajućeg profesionalnog rizika.

## DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRUČNO-TEHNIČKE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI

Dostaviti:

⌧ liste radova koji su izvedeni u posljednjih pet godina, sa rokovima izvođenja radova, uključujući vrijednost, vrijeme i lokaciju izvođenja

⌧ izjave o obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama ponuđača, kvalifikacijama rukovodećih lica i posebno kvalifikacijama lica koja su odgovorna za izvođenje konkretnih radova;

⌧ izjave o namjeri i predmetu podugovaranja, odnosno angažovanja podizvođača sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i sl.).

OBRAZAC IR1

**LISTA RADOVA KOJI SU IZVEDENI U POSLJEDNJIH PET GODINA**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red.**  **br.** | **Vrsta**  **izvedenog**  **rada** | **Naručilac radova**  **(investitor)** | **Vrijednost izvedenih radova**  **(€)** | **Vrijeme**  **izvodjenja radova**  **(početak i kraj)** | **Lokacija**  **izvođenja radova** | **Klijenti koji se mogu kontaktirati za dodatne informacije** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*ime, prezime i funkcija*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*potpis*)

M.P.

OBRAZAC IR2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IZJAVA**  **O OBRAZOVNIM I PROFESIONALNIM KVALIFIKACIJAMA PONUĐAČA, KVALIFIKACIJAMA RUKOVODEĆIH LICA I POSEBNO KVALIFIKACIJAMA LICA KOJA SU ODGOVORNA ZA IZVOĐENJE KONKRETNIH RADOVA**  Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime i prezime i radno mjesto)  **Izjavljuje**  da ponuđač/ član zajedničke ponude \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_posjeduje obrazovne i profesionalne kvalifikacije za blagovremenu, efikasnu i kvalitetnu realizaciju ugovora o javnoj nabavci radova i da njegova rukovodeća lica i lica koja će biti odgovorna za izvođenje konkretnih usluga imaju odgovarajuće stručne kvalifikacije navedene u tabeli koja slijedi.   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Red.**  **br.** | **Prezime i ime** | **Školska sprema i zvanje** | **Licenca, odobrenje i slično** | **Godine**  **prakse**  **u struci** | **Funkcija koju**  **će zauzimati** | | 1 |  |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  |  | | ... |  |  |  |  |  |   Sastavni dio izjave su dokazi o načinu angažovanja lica koja su navedena u tabeli (kopija radne knjižice, kopija prijave o osiguranju) koji se mogu provjeriti kod nadležnog organa, odnosno organizacije.  Ovlašćeno lice ponuđača  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*ime, prezime i funkcija*)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*potpis*)  M.P. |

OBRAZAC IR8

|  |
| --- |
| **IZJAVA O**  **NAMJERI I PREDMETU PODUGOVARANJA, ODNOSNO ANGAŽOVANJU PODIZVOĐAČA[[14]](#footnote-14)**  Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime i prezime i radno mjesto)  **Izjavljuje**  da ponuđač/član zajedničke ponude \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ne / namjerava da za predmetnu javnu nabavku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, angažuje podugovarača/e, odnosno podizvođača/e:  1.  2.  .....  Ovlašćeno lice ponuđača  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*ime, prezime i funkcija*)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*potpis*)  M.P. |

**NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI**

**UGOVOR O IZVOĐENJU RADOVA**

Ovaj ugovor zaključen je između:

**NARUČIOCA Opština Šavnik** sa sjedištem u **Šavniku**, ulica **Šavnik bb**, **PIB: 02023938**, Broj računa: **535-1141-51** , Naziv banke: **Prva banka CG**, koga zastupa **Predsjednik Mijomir Vujačić**, (u daljem tekstu: NARUČILAC)

i

**Ponuđača**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sa sjedištem u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ulica\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Broj računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Naziv banke:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, koga zastupa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (u daljem tekstu: Dobavljač/Izvodjač/Izvršilac).

Sljedeća dokumenta u prilogu smatraće se sastavnim dijelom ovog ugovora:

- tehnička dokumentacija

- ponuda izvodjača, br. \_\_\_\_\_\_\_

- dinamički plan izvodjenja radova

- garanacija banke za dobro izvršenje Ugovora

Dokumenta koja sačinjavaju ovaj ugovor, smatraju se uzajamno objašnjivim. U slučaju neusaglašenosti tih dokumenata, prednost se daje dokumentima prema navedenom redosljedu.

**I PREDMET UGOVORA**

**Član 1**

Predmet ovog ugovora izvođenje građevinskih radova na rekonstrukciji gradske kapele u Šavniku, prema Tenderskoj dokumentaciji, br. \_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_ , Odluci o izboru najpovoljnije ponude, br. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ i ponudi Izvršioca sa opisom radova koji je sastavni dio ovog Ugovora.

**Član 2**

IZVOĐAČ radova se obavezuje da predmetnu radove uradi kvalitetno, stručno i brižljivo, i za to predviđenim rokovima, poštujući savremena dostignuća tehnologije gradnje, uz primjenu nacionalnih i funkcionalnih tehničkih rješenja, u svemu prema Izjavi o prihvatanju uslova iz poziva za javno nadmetanje i tenderske dokumentacije i prihvaćenoj ponudi br. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, koja čini sastavni dio ugovora.

**II CIJENA I NAČIN PLAĆANJA**

**Član 3**

IZVODJAČ se obavezuje da sve radove iz čl.1. ovog Ugovora izvede za ukupnu cijenu u iznosu od: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ i slovima: (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_). Eventualni naknadni i viškovi radova izvodiće se isključivo po nalogu NARUČIOCA i obračunavaće se saglasno analizi cijena koju daje IZVOĐAČ, a saglasnost na istu daje NARUČILAC.

.

**Član 4**

Isplata radova iz čl.1. ovog Ugovora vršiće se putem privremene situacije, i putem konačnog obračuna izvedenih radova, u zavisnosti od stepena gotovosti posla. Količinu izvršenih radova nakon završetka pojedine pozicije utvrđuje IZVOĐAČ u prisustvu Nadzornog organa i podatke unosi u građevinsku knjigu. IZVODJAČ će privremenu situaciju dostaviti Nadzornom organu preko gradjevinskog dnevnika nakon izvedenih radova,odnosno dijela izvedenih radova.

Nadzorni organ će primljenu situaciju, ako nema primjedbi, odmah ovjeriti. Ukoliko Nadzorni organ na podnesenu situaciju ima primjedbi, on će tražiti od IZVODJAČA da te primjedbe otkloni. Ukoliko IZVODJAČ u roku od 2 dana ne otkloni primjedbe Nadzorni organ će staviti svoje primjedbe i nesporni dio ovjeriti i dostaviti situaciju na verfikaciju NARUČIOCU.

**III ROK**

**Član 5**

IZVODJAČ se obavezuje da radove iz čl. 1. ovog Ugovora kompletno dovrši i preda NARUČIOCU na upotrebu u roku od 2 mjeseca, od dana uvođenja IZVOĐAČA u posao.

NARUČILAC je izvršio obavezu uvođenja IZVOĐAČA u posao danom prijema Rješenje o imenovanju stručnog nadzora.

**Član 6**

IZVODJAČje dužan da u roku od 5 dana od dana potpisivanja ugovora dostavi detaljni dinamički plan izvodjenja radova sa potpunim tehničkim podacima o angažovanju radne snage i opreme neophodne za realizaciju radova iz čl. 1 ovog Ugovora , i u skladu sa ugovorenim rokom završetka radova iz čl. 5. ovog Ugovora i da isti dostavi NARUČIOCU na davanje saglasnosti.

**Član 7**

Ako IZVODJAČ svojom krivicom dovede u pitanje rok i završetak objekta iz čl.1. ovog Ugovora prema dinamičkom planu izvodjenja radova i u ugovorenom roku njegovog završetka ili od strane NARUČIOCA produženom roku, tada NARUČILAC ima pravo da sve, ili dio preostalih neizvršenih radova oduzme IZVODJAČU i bez njegove posebne saglasnosti ustupi na izvodjenje drugom izvodjaču. Eventualne razlike izmedju ugovorene cijene oduzetih radova i cijene ugovorene sa drugim IZVOĐAČem, snosi IZVODJAČ. Pored obaveze iz predhodnog stava IZVODJAČ je dužan da NARUČIOCU naknadi štetu koju ovaj pretrpi zbog raskida ugovora iz razloga navedenih u stavu 1 ovog Ugovora.

U slučaju događaja definisanih kao viša sila ili drugih događaja koji se nijesu mogli predvidjeti u trenutku sklapanja Ugovora IZVOĐAČ ima pravo produženje izvršenja obaveza nastalih ovim Ugovorom za onoliko vremena koliko su trajale okolnosti izazvane višom silom ili drugim događajem.

**IV PRAVA I OBAVEZE UGOVRNIH STRANA**

**Član 8**

Organizaciju i priključenje gradilišta na instalacije elektrike, vodovoda, kanalizacije, PTT i dr., IZVODJAČ obezbedjuje sam i o svom trošku.

**Član 9**

Saglasnost na izmjene i dopune tehničke dokumentacije na osnovu koje je ugovoreno izvođenje radova daje NARUČILAC.

**Član 10**

Stručni nadzor nad gradjenjem ugovorenog objekta NARUČILAC će vršiti preko svojih radnika - ovlašćenih stručnih lica ili preko preduzeća odnosno organizacije koja je upisana u sudski registar za vršenje poslova nadzora za ovu vrstu objekta, o čemu će pismeno obavijestiti IZVOĐAČA.

NARUČILAC će danom uvođenja u posao IZVOĐAČU pismeno saopštiti lica koja će vršiti stručni i nadzor nad izvodjenjem radova (u daljem tekstu: Nadzorni organ). Ako u toku izvodjenja radova dođe do promjene nadzornog organa, NARUČILAC će o tome obavijestiti IZVODJAČA.

**Član 11**

Nadzorni organ ov1ašćen je da se stara i kontroliše: da li IZVODJAČ izvodi radove prema tehničkoj dokumentaciji, provjeru kvaliteta izvođenja radova, primjenu propisa, standarda, tehničih normativa i normi kvaliteta, kontrolu kvaliteta materijala koji se ugradjuju, da daje 3 tehnička tumačenja eventualno nejasnih detalja u projektu potrebnih za izvođenje radova u duhu uslova utvrdjenih ugovorom, da kontroliše dinamiku napredovanja radova i ugovorenog roka završetka objekta, da ocjenjuje spremnost i sposobnost radne snage i orudja rada angažovanih na izgradnji objekta, kao i da vrši i druge poslove koji proizilaze iz važećih propisa i spadaju u nadležnost i funkciju nadzora. Nadzorni organ nema pravo da oslobodi IZVODJAČA od bilo koje njegove dužnosti ili obaveze iz ugovora ukoliko za to ne dobije pismeno ovlašćenje od NARUČIOCA. Postojanje nadzornog organa i njegovi propusti u vršenju stručnog nadzora ne oslobadja IZVODJAČ od njegove obaveze i odgovornosti za kvalitetno i pravilno izvodjenje radova.

**Član 12**

Nadzorni organ ima pravo da naredi IZVODJAČU da otkloni nekvalitetno izvedene radove i zabrani ugradjivanje nekvalitetnog materijala . Ako IZVODJAČ, i pored upozorenja i zahtjeva Nadzornog organa, ne otkloni uočene nedostatke i nastavi sa nekvalitetnim izvodjenjem radova Nadzorni organ će radove obustaviti i o tome obavjestiti NARUČIOCA i nadležnu inspekciju i te okolnosti unijeti u gradjevinski dnevnik. Sa izvođenjem radova može se ponovo nastaviti kada IZVODJAČ preduzme i sprovede odgovarajuće radnje i mjere kojima se prema nalazu nadležne inspekcije i nadzornog organa obezbjedjuje kvalitetno izvodjenje radova. Ako se izmedju Nadzornog organa i IZVODJAČA pojave nesaglasnosti u pogledu kvaliteta materijala koji se ugradjuje, materijal se daje na ispitivanje. Troškove ovog ispitivanja plaća IZVODJAČ koji ima pravo da traži njihovu nadoknadu od NARUČIOCA, ako ovaj nije bio u pravu. Materijal za koji se utvrdi da ne odgovara tehničkim propisima ili standardima, IZVODJAČ mora o svom trošku da ukloni sa gradilišta u roku koji mu odredi Nadzorni organ.

**Član 13**

Kvalitet materijala koji se ugradjuje, poluproizvoda i gotovih proizvoda i kvalitet izvedenih radova moraju da odgovaraju uslovima po važećim tehničkim propisima , standarima i usloviina predvidjenim tehničkom dokumentacijom po kojoj se izvode radovi na objektu i uslovima ovog Ugovora. Kvalitet materijala koji se ugradjuje i izvedenih radova , IZVODJAČ mora da dokaže atestima o izvršenim ispitivanjima materijala i radova odnosno garantnim listovima proizvodjača materijala. Sve troškove ispitivanja kvaliteta materijala i radova snosi IZVODJAČ. Rezultat svih ispitivanja IZVODJAČ mora blagovremeno dostavljati Nadzornom organu i ovi biti upisani u građevinski dnevnik. Ukoliko rezultati ispitivanja pokažu da kvalitet ugradjenog materijala ili izvedenih radova, ne odgovara zahtijevanim uslovima, Nadzorni organ je dužan da izda nalog IZVODJAČU da 4 nekvalitetni materijal zamijeni kvalitetnim i da radove dovede u ispravno stanje i sve o trošku IZVODJAČA. Ako IZVODJAČ i pored upozorenja i zahtjeva Nadzornog organa da otkloni uočene nedostatke nastavi nekvalitetno izvođenje radova, Nadzorni organ će postupiti u smislu stava 2. člana 12. ovog Ugovora.

**Član 14**

IZVODJAČ je dužan da za uredno i blagovremeno izvršenje radova na izgradnji objekta koji je predmet ovog Ugovora, obezbijedi i angažuje dovoljan broj radnika prema strukturi koja obezbedjuje uspješno izvođenje radova i da na gradilište dopremi potrebnu i kvalitetnu mehanizaciju i opremu za završetak radova. IZVODJAČ je dužan da prije uvođenja u posao obavijesti NARUČIOCA o imenovanju ovlašćenog lica koje će rukovoditi gradjenjem objekta. Ako u toku izvodjenja radova dođe do promjene ovlašćenog lica odredjenog za rukovodjenje gradjenjem objekta, IZVODJAČ je dužan da o tome odmah obavijesti NARUČIOCA.

**Član 15**

IZVODJAČ je dužan da, u vezi sa gradjenjem objekta koji je predmet ovog Ugovora, uredno i po propisima koji važe u sjedištu NARUČIOCA vodi propisanu gradilišnu dokumentaciju.

**Član 16**

IZVODJAČ je dužan da na gradilištu preduzme mjere radi obezbjedjenja sigurnosti izvedenih radova , susjednih objekata i radova opreme, uredjenje, instalacija, radnika, saobraćaja, okoline i imovine i neposredno je odgovoran i dužan naknaditi sve štete koje izvodjenjem ugovorenih radova pričini trećim licima i imovini i koje eventualno budu namirene od NARUČIOCA. Troškove sprovodjenja mjera zaštite snosi IZVODJAČ . IZVODJAČ je obavezan NARUČIOCU nadoknaditi sve štete koje treća lica eventualno ostvare od NARUČIOCA po osnovu iz stava 1. ovog člana. Sva lica zaposlena na Gradilištu za izvršenje radova iz ovog Ugovora imaju biti osigurana od IZVODJAČA o njegovom trošku za sve povrede na radu ili nesreće na poslu. Ovim osiguranjem moraju biti obuhvaćena sva lica u službi NARUČIOCA, Izvođača i PodIzvođača. NARUČILAC neće biti odgovoran za bilo koje odštete ili kompenzacije koje se imaju isplatiti za bilio kakve povredu osiguranih lica.

**Član 17.**

IZVODJAČ je dužan da radove, odnosno objekat, koji je predmet ovog Ugovora osigura o svom trošku protiv svih šteta do kojih može doći za vrijeme izvodjenja radova i to od početka izvodjenja pa do primopredaje radova (osnovnih i dopunskih rizika u skladu sa uslovima za osiguranje objekta u izgradnji) kod odgovarajuće organizacije koja vrši osiguranje - osiguravača, i da primjerak polise osiguranja dostavi NARUČIOCU.

**Član 18**

Ako IZVODJAČ bez krivice NARUČIOCA ne završi radove na objektu koji su predmet ovog ugovora u ugovorenom roku, dužan je NARUČIOCU platiti na ime ugovorene kazne (penale 1,0 ‰ (jedan promil) od ugovorene cijene radova za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka završetka objekta. Visina ugovorene kazne ne može preći 5% od ugovorene cijene radova. Strane ugovora ovim ugovorom isključuju primjenu pravnog pravila po kojem je NARUČILAC dužan saopštiti IZVODJAČU po zapadanju u docnju da zadržava pravo na ugovorenu kaznu (penale), te se smatra da je samim padanjem u docnju IZVODJAČ dužan platiti ugovorenu kaznu (penale) bez opomene NARUČIOCA, a NARUČIOC ovlašćen da ih naplati - odbije na teret IZVODJAČEVIH potraživanja za izvedene radove na objektu koji je predmet ovog ugovora ili od bilo kojeg drugog IZVODJAČEVOG potraživanja od NARUČIOCA, s tim što je NARUČILAC o izvršenoj naplati - odbijanju, dužan obavijestiti IZVODJAČA. Plaćanje ugovorene kazne (penala) ne oslobađa IZVODJAČA obaveze da u cjelosti završi i preda na upotrebu ugovoreni objekat. Ako NARUČIOCU nastane šteta zbog prekoračenja ugovorenog roka završetka radova u iznosu većem od ugovorenih i obračunatih penala - kazne, tada je IZVODJAČ dužan da plati NARUČIOCU pored ugovorene kazne (penale) i iznos naknade štete koji prelazi visinu ugovorene kazne.

**Član 19**

IZVODJAČ je dužan da deset dana poslije prijema pisma o prihvatu preda NARUČIOCU neopozivu i bezuslovno plativu na prvi poziv garanciju banke na iznos od 10 % ugovorene vrijednosti, kojom bezuslovno i neopozivo garantuje potpuno i savjesno izvršenje ugovorenih obaveza kao i za slučaj nastupanja okolnosti iz čl. 7. ovog Ugovora. Garancija za dobro izvršenje Ugovora je sastavni dio Ugovora o građenju. Garancija za dobro izvršenje ugovora traje do konačnog obračuna izvedenih radova.

**Član 20**

IZVODJAČ garanutje za kvalitet izvedenih radova koji utiču na sigurnost i stabilnost objekta 10 godina, a za ostale radove 2 godine od dana primopredaje objekta. IZVODJAČ je dužan da o svom trošku otkloni sve nedostatke na izvedenim radovima, koji se pokažu u toku garantnog roka u roku koji mu odredi NARUČILAC. Ukoliko IZVODJAČ ne postupi po zahtjevu NARUČIOCA, NARUČILAC ima pravo da na teret IZVODJAČA otkloni nedostatke angažovanjem drugog izvodjača.

**Član 21**

IZVODJAČ je obavezan da 24 sata prije isticanja roka važnosti garancije za dobro izvršenje ugovora dostavi NARUČIOCU neopozivu i bezuslovno plativu na prvi poziv garanciju banke na iznos 5% od ugovorene cijene, kojom bezuslovno i neopozivo garantuje potpuno i savjesno izvršenje ugovorenih obaveza za vrijeme trajanja garantnog roka. Garancija za otklanjanje nedostataka u garantnom roku traje do isticanja garantnog roka.

**Član 22**

IZVODJAČ je dužan da po završenim radovima povuče sa gradilišta svoje radnike, ukloni preostali materijal, opremu, sredstva za rad i privremene objekte koje je koristio u toku rada, očisti gradilište od otpadaka koje je napravio i uredi i očisti okolinu gradjevine i samu gradjevinu (objekat na kome je izvodio radove).

**V RASKID UGOVORA**

**Član 23**

Ukoliko jedna od ugovornih strana ne izvršava svoje ugovorne obaveze iz ovog ugovora, druga ugovorna strana može raskinuti ovaj ugovor, uz prethodno pismeno upozorenje druge strane, a sve posljedice eventualnog raskida ovog ugovora, snosiće ugovorna strana koja nije izvršila svoje ugovorne obaveze.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog ugovora može doći ako IZVOĐAČ ne izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom, odnosno:

* U slučaju kada NARUČILAC ustanovi da kvalitet radova ili način na koje se pružaju, odstupa od traženog odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude IZVOĐAČA;
* U slučaju da se osoblje IZVOĐAČA ne pridržava svojih obaveza, nedolično ponaša tokom obavljanja posla i u drugim slučajevima nesavjesnog obavljanja posla. Isto pravo NARUČILAC ima u slučaju raskida ugovora, do izbora novog IZVOĐAČA.

NARUČILAC je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju radova pisanim putem pozove IZVOĐAČA i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se IZVOĐAČ ne odazove pozivu NARUČIOCA, NARUČILAC angažuje treće lice na teret IZVOĐAČA.

**VI OSOBLJE IZVOĐAČA**

**Član 24**

NARUČILAC će odrediti svoje predtsavnike u postupku ivršavanja ovog ugovora.

IZVOĐAČ se obavezuje da odredi lice za komunikaciju sa predstavnicima NARUČIOCA.

**VII ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA**

**Član 25**

Nepoštovanje antikorupcijskog pravila iz člana 15 Zakona o javnim nabavkama povlači ništavost ugovora.

**VIII OSTALE ODREDBE**

**Član 26**

Na sve što nije precizirano ovim ugovorom, primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

**Član 27**

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Ukoliko nastali spor se ne riješi sporazumno isti će rješavati Privredni sud u Podgorici.

**Član 28**

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, po 3 (tri) primjerka za svaku od ugovornih strana.

NARUČILAC DOBAVLJAČ/IZVODJAČ/IZVRŠILAC

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SAGLASAN SA NACRTOM UGOVORA**

**Ovlašćeno lice ponuđača \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(svojeručni potpis)

(potpis)

*Napomena: Konačni tekst ugovora o javnoj nabavci biće sačinjen u skladu sa članom 107 stav 2 Zakona o javnim nabavkama*nabavkama („Službeni list CG”, br.*42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).*

# UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE

**I NAČIN PRIPREMANJA PONUDE U PISANOJ FORMI**

**Pripremanje i dostavljanje ponude**

Ponuđač radi učešća u postupku javne nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupni broj listova ponude označi rednim brojem, osim garancije ponude, kataloga, fotografija, publikacija i slično.

Dokumenta koja sačinjava ponuđač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača ili lica koje on ovlasti.

Ponuda mora biti povezana jednim jemstvenikom tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude.

Ponuda i uzorci zahtijevani tenderskom dokumentacijom dostavljaju se u odgovarajućem zatvorenom omotu (koverat, paket i slično) na način da se prilikom otvaranja ponude može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na omotu ponude navodi se: ponuda, broj tenderske dokumentacije, naziv i sjedište naručioca, naziv, sjedište, odnosno ime i adresa ponuđača i tekst: "Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda".

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, na omotu je potrebno naznačiti da se radi o zajedničkoj ponudi i navesti puni naziv ponuđača i adresu na koju će ponuda biti vraćena u slučaju da je neblagovremena.

Ponuđač je dužan da ponudu sačini na obrascima iz tenderske dokumentacije uz mogućnost korišćenja svog memoranduma.

**Način pripremanja zajedničke ponude**

Ponudu može da podnese grupa ponuđača (zajednička ponuda), koji su neograničeno solidarno odgovorni za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, odnosno podugovarač drugog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se mora dostaviti ugovor o zajedničkom nastupanju kojim se: određuje vodeći ponuđač - nosilac ponude; određuje dio predmeta nabavke koji će realizovati svaki od podnosilaca ponude i njihovo procentualno učešće u finansijskom dijelu ponude; prihvata neograničena solidarna odgovornost za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci i uređuju međusobna prava i obaveze podnosilaca zajedničke ponude (određuje podnosilac zajedničke ponude čije će ovlašćeno lice potpisati finansijski dio ponude, nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma i čijim pečatom, žigom ili sličnim znakom će se ovjeriti ovi dokumenti i označiti svaka prva stranica svakog lista ponude; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će obezbijediti garanciju ponude i druga sredstva finansijskog obezbjeđenja; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će izdavati i podnositi naručiocu račune/fakture i druga dokumenta za plaćanje i na čiji račun će naručilac vršiti plaćanje i drugo). Ugovorom o zajedničkom nastupanju može se odrediti naziv ovog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se moraju navesti imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora o javnoj nabavci.

**Način pripremanja ponude sa podugovaračem/podizvođačem**

Ponuđač može da izvršenje određenih poslova iz ugovora o javnoj nabavci povjeri podugovaraču ili podizvođaču.

Učešće svih podugovorača ili podizvođača u izvršenju javne nabavke ne može da bude veće od 30% od ukupne vrijednosti ponude.

Ponuđač je dužan da, na zahtjev naručioca, omogući uvid u dokumentaciju podugovarača ili podizvođača, odnosno pruži druge dokaze radi utvrđivanja ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene javne nabavke, bez obzira na broj podugovarača ili podizvođača.

**Sukob interesa kod pripremanja zajedničke ponude i ponude sa podugovaračem / podizvođačem**

U smislu člana 17 stav 1 tačka 6 Zakona o javnim nabavkama sukob interesa na strani ponuđača postoji ako lice u istom postupku javne nabavke učestvuje kao član više zajedničkih ponuda ili kao podugovarač, odnosno podizvođač učestvuje u više ponuda.

**Način pripremanja ponude kada je u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji naveden robni znak, patent, tip ili posebno porijeklo robe, usluge ili radova uz naznaku “ili ekvivalentno”**

Ako je naručilac u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji za određenu stavku/e naveo robni znak, patent, tip ili proizvođač, uz naznaku “ili ekvivalentno”, ponuđač je dužan da u ponudi tačno navede koji robni znak, patent, tip ili proizvođač nudi.

U odnosu na zahtjeve za tehničke karakteristike ili specifikacije utvrđene tenderskom dokumentacijom ponuđači mogu ponuditi ekvivalentna rješenja zahtjevima iz standarda uz podnošenje dokaza o ekvivalentnosti.

**Oblik i način dostavljanja dokaza o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke**

Dokazi o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke i drugi dokazi traženi tenderskom dokumentacijom, mogu se dostaviti u originalu, ovjerenoj kopiji, neovjerenoj kopiji ili u elektronskoj formi.

Ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija dužan je da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza o ispunjavanju uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ukoliko ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija ne dostavi originale ili ovjerene kopije dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

U slučaju žalbenog postupka ponuđač čija se vjerodostojnost dokaza osporava dužan je da dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza, a ako ne dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

Ponuđač može dostaviti dokaze o kvalitetu (sertifikate, odnosno licence i druge dokaze o ispunjavanju kvaliteta) izdate od ovlašćenih organa država članica Evropske unije ili drugih država, kao ekvivalentne dokaze u skladu sa zakonom i zahtjevom naručioca. Ponuđač može dostaviti dokaz o kvalitetu u drugom obliku, ako pruži dokaz o tome da nema mogućnost ili pravo na traženje tog dokaza.

Dokazi sačinjeni na jeziku koji nije jezik ponude, dostavljaju se na jeziku na kojem su sačinjeni i u prevodu na jezik ponude od strane ovlašćenog sudskog tumača, osim za djelove ponude za koje je tenderskom dokumentacijom predviđeno da se mogu dostaviti na jeziku koji nije jezik ponude.

**Dokazivanje uslova od strane podnosilaca zajedničke ponude**

Svaki podnosilac zajedničke ponude mora u ponudi dokazati da ispunjava obavezne uslove: da je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište; da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

Obavezni uslov da ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke mora da dokaže da ispunjava podnosilac zajedničke ponude koji je ugovorom o zajedničkom nastupu određen za izvršenje dijela predmeta javne nabavke za koji je Tenderskom dokumentacijom predviđena obaveza dostavljanja licence, odobrenja ili drugog akta.

Fakultativne uslove predviđene Tenderskom dokumentacijom u pogledu ekonomsko – finansijske sposobnosti i stručno – tehničke osposobljenosti podnosioci zajedničke ponude su dužni da ispune zajednički i mogu da koriste kapacitete drugog podnosiosa iz zajedničke ponude.

**Dokazivanje uslova preko podugovarača/podizvođača i drugog pravnog i fizičkog lica**

Ponuđač može ispunjenost uslova u pogledu posjedovanja dozvole, licence, odobrenja ili drugog akta za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke i u pogledu stručno – tehničke i kadrovske osposobljenosti dokazati preko podugovarača, odnosno podizvođača.

Ponuđač može stručno – tehničku i kadrovsku osposobljenost dokazati korišćenjem kapaciteta drugog pravnog i fizičkog lica ukoliko su mu stavljeni na raspolaganje, u skladu sa zakonom.

**Sredstva finansijskog obezbjeđenja - garancije**

**Način dostavljanja garancije ponude**

Garancija ponude koja sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana dostavlja se i povezuje u ponudi jemstvenikom sa ostalim dokumentima ponude. Na ovaj način se dostavlja i povezuje garancija ponude uz koju je kao posebni dokument dostavljena navedena klauzula izdavaoca garancije.

Ako garancija ponude ne sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana ili ako uz garanciju nije dostavljen posebni dokument koji sadrži takvu klauzulu, garancija ponude se dostavlja u dvolisnoj providnoj plastičnoj foliji koja se zatvara po svakoj strani tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati. Zatvaranje plastične folije može se vršiti i jemstvenikom kojim se povezuje ponuda u cjelinu na način što će se plastična folija perforirati po obodu svake strane sa najmanje po dvije perforacije kroz koje će se provući jemstvenik kojim se povezuje ponuda, tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati, a da se ista vidno ne ošteti, kao ni jemstvenik kojim je zatvorena plastična folija i kojim je uvezana ponuda. Ako se garancija ponude sastoji iz više listova svaki list garancije se dostavlja na naprijed opisani način.

Garancija ponude se prilaže na način opisan pod tačkom 3 ovog uputstva (način pripremanja ponude po partijama).

**Zajednički uslovi za garanciju ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci**

Garancija ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mogu biti izdata od banke, društva za osiguranje ili druge organizacije koja je zakonom ili na osnovu zakona ovlašćena za davanje garancija.

U garanciji ponude i sredstvu finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mora biti naveden broj i datum tenderske dokumentacije na koji se odnosi ponuda, iznos na koji se garancija daje i da je bezuslovna i plativa na prvi poziv naručioca nakon nastanka razloga na koji se odnosi.

U slučaju kada se ponuda podnosi za više partija ponuđač može u ponudi dostaviti jednu garanciju ponude za sve partije za koje podnosi ponudu uz navođenje partija na koje se odnosi i iznosa garancije za svaku partiju ili da za svaku partiju dostavi posebnu garanciju ponude.

**Način iskazivanja ponuđene cijene**

Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om, na način predviđen obrascem “Finansijski dio ponude” koji je sastavni dio Tenderske dokumentacije.

U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.

Ponuđena cijena/e piše se brojkama.

Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet javne nabavke, a ukoliko je predmet javne nabavke određen po partijama za svaku partiju za koju se podnosi ponuda dostavlja se posebno Finansijski dio ponude.

Ako je cijena najpovoljnije ponude niža najmanje za 30% u odnosu na prosječno ponuđenu cijenu svih ispravnih ponuda ponuđač je dužan da na zahtjev naručioca dostavi obrazloženje u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama (“Službeni list CG”, broj 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

**Alternativna ponuda**

Ukoliko je naručilac predvidio mogućnost podnošenja alternativne ponude, ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu: alternativnu ili onakvu kakvu je naručilac zahtijevao tehničkim karakteristikama ili specifikacijam predmeta javne nabavke, odnosno predmjera radova, date u tenderskoj dokumentaciji.

**Nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma**

Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi Nacrt ugovora o javnoj nabavci potpisan od strane ovlašćenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti, a ako je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma i Nacrt okvirnog sporazuma potpisan od strane ovlašćenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti.

**Blagovremenost ponude**

Ponuda je blagovremeno podnesena ako je uručena naručiocu prije isteka roka predviđenog za podnošenje ponuda koji je predviđen Tenderskom dokumentacijom.

**Period važenja ponude**

Period važenja ponude ne može da bude kraći od roka definisanog u Pozivu.

Istekom važenja ponude naručilac može, u pisanoj formi, da zahtijeva od ponuđača da produži period važenja ponude do određenog datuma. Ukoliko ponuđač odbije zahtjev za produženje važenja ponude smatraće se da je odustao od ponude. Ponuđač koji prihvati zahtjev za produženje važenja ponude ne može da mijenja ponudu.

**Pojašnjenje tenderske dokumentacije**

Zainteresovano lice ima pravo da zahtijeva od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije u roku od 8 dana[[15]](#footnote-15), od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije.

Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije podnosi se u pisanoj formi (poštom, faxom, e-mailom...) na adresu naručioca.

Pojašnjenje tenderske dokumentacije predstavlja sastavni dio tenderske dokumentacije.

Naručilac je dužan da pojašnjenje tenderske dokumentacije, dostavi podnosiocu zahtjeva i da ga objavi na portalu javnih nabavki u roku od tri dana, od dana prijema zahtjeva.

**II IZMJENE I DOPUNE PONUDE I ODUSTANAK OD PONUDE**

Ponuđač može da, u roku za dostavljanje ponuda, mijenja ili dopunjava ponudu ili da od ponude odustane na način predviđen za pripremanje i dostavljanje ponude, pri čemu je dužan da jasno naznači koji dio ponude mijenja ili dopunjava.

# OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA

Ovlašćuje se (*ime i prezime i broj lične karte ili druge identifikacione isprave*) da, u ime

(*naziv ponuđača*), kao ponuđača, prisustvuje javnom otvaranju ponuda po Tenderskoj dokumentaciji (*naziv naručioca*) broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_. godine, za nabavku (*opis predmeta nabavke*)i da zastupa interese ovog ponuđača u postupku javnog otvaranja ponuda.

**Ovlašćeno lice ponuđača**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis)

M.P.

*Napomena: Ovlašćenje se predaje Komisiji za otvaranje i vrednovanje ponuda naručioca neposredno prije početka javnog otvaranja ponuda.*

# UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Zainteresovano lice (lice koje je blagovremeno tražilo pojašnjenje tenderske dokumentacije, lice koje u žalbi dokaže ili učini vjerovatnim da je zbog pobijanog akta ili radnje naručioca pretrpjelo ili moglo pretrpjeti štetu kao ponuđač u postupku javne nabavke) može izjaviti žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javnih nabavki počev od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije dana koji je određen za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno, putem pošte preporučenom pošiljkom sa dostavnicom ili elektronskim putem sa naprednim elektronskim potpisom ako je tenderskom dokumentacijom predmetnog postupka predviđeno dostavljanje ponuda elektronskim putem. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te /tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane želilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavkihttp://www.kontrola-nabavki.me/.

1. Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca i predstavlja sastavni dio ugovora o javnoj nabavci [↑](#footnote-ref-1)
2. Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca [↑](#footnote-ref-2)
3. Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca [↑](#footnote-ref-3)
4. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-4)
5. Tabelu “Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude“popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizođaća, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizođaća. [↑](#footnote-ref-5)
6. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-6)
7. Tabelu „Podaci o podnosiocu zajedničke ponude“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu. Ponudač koji podnosi zajedničku ponudu dužan je popuniti i tabele „Podaci o nosiocu zajedničke ponude“ i „Podaci o članu zajedničke ponude“ [↑](#footnote-ref-7)
8. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-8)
9. Tabelu “Podaci o članu zajedničke ponude“ kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog člana zajedničke ponude [↑](#footnote-ref-9)
10. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-10)
11. Tabelu „ Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude“popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose zajednički sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizođaća, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizođaća. [↑](#footnote-ref-11)
12. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-12)
13. Izjavu o nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača posebno dostaviti za svakog člana zajedničke ponude, za svakog podugovarača/podizvođača [↑](#footnote-ref-13)
14. Za sve navedene podugovarače jasno popuniti tabelu „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru samostalne ponude“ ili „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru zajedničke ponude“ [↑](#footnote-ref-14)
15. u skladu sa članom 56 stav 2 Zakona o javnim nabavkama [↑](#footnote-ref-15)